

NAVODILA ZA ODDAJO ELEKTRONSKIH DIPLOMSKIH/MAGISTRSKIH/DOKTORSKIH DEL

Po oddaji prošnje za vezavo in zagovor, študent:

1. Prijavi se v Repozitorij Univerze v Novi Gorici (RUNG) <https://repozitorij.ung.si/> z uporabniškim imenom in geslom, ki ga uporablja za prijavo v študijski informacijski sistem in sledi navodilom.
2. V sistem »Repozitorij UNG« vpiše: naslov dipl./mag./dr. dela, svoje ime in priimek, imena in priimke mentorjev, kraj in leto izdaje ter povzetek in ključne besede (oboje v slovenskem in angleškem jeziku).
3. V primeru, da je elektronska verzija dipl./mag./dr. dela neustrezna, tajništvo fakultete ne izda platnic. Študent mora ponovno objaviti diplomsko delo ter oddati obrazec Izjava o avtorstvu, istovetnosti elektronske in tiskane verzije diplomskega/magistrskega/doktorskega dela ter objavi osebnih podatkov .
4. V primeru omejitvi javne objave diplomskega/magistrskega/doktorskega dela, mora študent v Univerzitetno knjižnico UNG dostaviti podpisano izjavo pred zagovorom.
5. Po uspešnem zagovoru knjižnica dipl./mag./dr. delo vnese v sistem COBISS in objavi v repozitoriju UNG.