



**Univerza v Novi Gorici**

**Poslovno-tehniška fakulteta**

# Spremljanje, ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti

---

Samoevalvacijsko poročilo za študijsko leto 2021/2022

Februar 2023

**GRADIVO UREDIL koordinator za kakovost PTF:**

Prof. dr. Juš Kocijan

**Pri pripravi gradiva, podatkov so sodelovali:**

**Tajništvo PTF:** Helena Škrl

**Direktorji in direktorice študijskih programov PTF:**

prof. dr. Tanja Urbančič

prof. dr. Imre Cikajlo

prof. dr. Aneta Ivanovska

**Dekanja PTF:** prof. dr. Tanja Urbančič

**Študentska pisarna:** Renata Kop, Maja Terčon

**Mednarodna pisarna:** Jana Beguš

**Alumni klub in Karierni center UNG:** Nives Štefančič

**Univerzitetna knjižnica UNG:** Vanesa Valentinčič

**Kadrovska služba:** Tea Stibilj Nemeč

**Predstavniki študentov:** Nino Stanič, Matija Mavri

Dekanja:

prof. dr. Tanja Urbančič

Poročilo o spremljanju in zagotavljanju kakovosti pedagoškega in raziskovalnega dela je obravnaval in sprejel Senat UNG na svoji redni seji dne 2. marca. 2023

# Kazalo

<b>1</b>	<b>PREDSTAVITEV POSLOVNO-TEHNIŠKE FAKULTETE.....</b>	<b>4</b>
<b>2</b>	<b>ORGANIZIRANOST IN VODENJE FAKULTETE.....</b>	<b>5</b>
2.1	VODSTVENA STRUKTURA PTF.....	5
2.2	PRAVILA ŠTUDIJA PTF.....	7
2.3	ZNANSTVENO-RAZISKOVALNA DEJAVNOST PTF.....	7
<b>3</b>	<b>POSŁANSTVO, VIZIJA IN STRATEŠKI NAČRT.....</b>	<b>9</b>
3.1	POSŁANSTVO PTF.....	9
3.2	VIZIJA PTF.....	9
3.3	VREDNOTE.....	9
3.4	STRATEŠKI NAČRT PTF.....	10
<b>4</b>	<b>SKRB ZA KAKOVOST.....</b>	<b>11</b>
4.1	METODOLOGIJA ZAGOTAVLJANJA KAKOVOSTI.....	13
<b>5</b>	<b>ANALIZA STANJA, REALIZACIJA ZASTAVLJENIH CILJEV, AKCIJSKI NAČRTI.....</b>	<b>14</b>
5.1	PTF KOT CELOTA.....	14
5.2	DODIPLOMSKI ŠTUDIJSKI PROGRAM GOSPODARSKI INŽENIRING.....	22
5.3	MAGISTRSKI ŠTUDIJSKI PROGRAM GOSPODARSKI INŽENIRING.....	34
5.4	MAGISTRSKI ŠTUDIJSKI PROGRAM NAČRTOVANJE IN VODENJE ODPRTEGA IZOBRAŽEVANJA.....	46

# 1 PREDSTAVITEV POSLOVNO-TEHNIŠKE FAKULTETE

Poslovno-tehniška fakulteta je organizacijska enota Univerze v Novi Gorici. Njeni začetki segajo v študijsko leto 1998/99, ko se je podiplomskemu študijskemu programu Znanosti o okolju na takratni Šoli za znanosti o okolju pridružil visokošolski strokovni študij Ekonomika in vodenje proizvodnih in tehnoloških sistemov v okviru Visoke poslovno-tehniške šole. Eden od pomembnih motivov za uvedbo omenjenega študijskega programa ter s tem širitve znanstvenoraziskovalne dejavnosti in reorganizacije ustanove v Politehniko Nova Gorica je bil tudi ta, da se šolajoči mladini goriške regije ponudi možnost nadaljevanja študija v bližini doma. Študij je tako za marsikoga postal dostopnejši, kar je za regijo in Mestno občino Nova Gorica kot soustanoviteljico tedanje Politehniko Nova Gorica zagotovo pomenilo višanje izobrazbene ravni in širitev poklicnih možnosti mladine.

Poslovno-tehniška fakulteta je program Ekonomika in vodenje proizvodnih in tehnoloških sistemov prenovila v visokošolski strokovni program Gospodarski inženiring prve stopnje in ga nadgradila še z magistrskim programom Gospodarski inženiring druge stopnje ter postala del Univerze v Novi Gorici, v katero se je leta 2006 preoblikovala Politehniko Nova Gorica.

Poslovno-tehniška fakulteta Univerze v Novi Gorici v svoja študijska programa Gospodarski inženiring prve in druge stopnje vključuje najnovejše tehnike in znanja, ki jih potrebujejo podjetja v sodobnem svetu, predvsem pa pripravlja študente na povezovanje pridobljenih znanj in njihovo uporabo za doseganje učinkovitosti in uvajanje izboljšav v podjetjih. V študijskem letu 2018/19 so se začele izvajati spremembe omenjenih študijskih programov, ki jih je Poslovno-tehniška fakulteta pripravila glede na potrebe gospodarstva, zlasti zaradi pospešenih procesov digitalizacije proizvodnih in poslovnih procesov.

Jeseni 2019 je bil akreditiran še tretji študijski program fakultete, in sicer mednarodni magistrski študijski program Načrtovanje in vodenje odprtega izobraževanja, ki se je začel izvajati v študijskem letu 2020/21. Z njim je Poslovno-tehniška fakulteta postala prvi ponudnik interdisciplinarnega študijskega programa, v celoti posvečenega bodočim vodilnim kadrom na področju odprtega izobraževanja. Celostno upošteva tehniške, pedagoške in poslovne vidike ter njihovo soodvisnost pri načrtovanju, izvajanju in vodenju odprtega izobraževanja.

V študijskem letu 2019/20 je Univerza izkoristila svojo agilnost na področju informacijskih tehnologij, posodobila multimedijsko opremo predavalnic in pospešila uvajanje platforme MiTeam, kar je tudi Poslovno-tehniški fakulteti omogočilo uspešno uvajanje hibridnega načina študija.

## 2 ORGANIZIRANOST IN VODENJE FAKULTETE

### 2.1 Vodstvena struktura PTF

Poslovno-tehniško fakulteto (PTF) vodi njen dekan, ki ga imenuje senat Univerze za obdobje 4 let. Do 30. 9. 2022 je dekanja prof. dr. Tanja Urbančič

Študijske programe fakultete vodijo direktorji programov.

#### **Direktorji programov PTF:**

- Dodiplomski študijski program Gospodarski inženiring: prof. dr. Imre Cikajlo
- Magistrski študijski program Gospodarski inženiring: prof. dr. Aneta Ivanovska
- Magistrski študijski program Načrtovanje in vodenje odprtega izobraževanja: prof. dr. Tanja Urbančič

Na Poslovno-tehniški fakulteti delujejo naslednji organi: Senat, ki vključuje predstavnika študentov, Komisija za študijske zadeve, predsednika komisije za zagovor diplomskih del in komisije za zagovor magistrskih del ter koordinator za kakovost.

#### **Člani Senata (mandat do 27. 11. 2023):**

- prof. dr. Irina Cristea
- pred. Matejka Milost, univ. dipl. ekon.
- viš. pred. mag. Iztok Lešjak
- prof. dr. Maja Ovčak Kos
- prof. dr. Juš Kocijan
- prof. dr. Nataša Novak Tušar
- prof. dr. Aneta Ivanovska
- prof. dr. Barbara Koroušić Seljak
- prof. dr. Tanja Urbančič

#### **Člani Senata (mandat do 27.11.2023)**

- Nino Stanič – predstavnik študentov
- Matija Mavri – predstavnik študentov

#### **Člani Komisije za študijske zadeve:**

- prof. dr. Nataša Novak Tušar (do 30. 9. 2022)
- prof. dr. Juš Kocijan (do 30.9.2022)
- prof. dr. Maja Ovčak Kos (do 30. 9. 2022)

**Predsednik komisije za zagovor diplomskih del:**

- prof. dr. Đani Juričić (do 30. 9. 2022)

**Predsednica komisije za zagovor magistrskih del:**

- prof. dr. Nataša Zabukovec Logar (do 30. 9. 2022)

**Koordinator za kakovost** skrbi za za izvajanje vseh aktivnosti, povezanih s spremljanjem in zagotavljanjem kakovosti na PTF, kot jih določa Poslovniku Komisije za kakovost Univerze v Novi Gorici. Koordinator za kakovost je po svoji funkciji tudi člani Univerzitetne komisije za kakovost. Koordinatorja za kakovost imenuje Senat UNG na predlog Senata PTF za obdobje štirih let.

**Koordinator za kakovost PTF:**

- prof. dr. Juš Kocijan, mandat do 13. 5. 2023.

Podatki o knjižnici, založbi, pisarni za kakovost, študentski pisarni, finančni službi, pravni službi, kadrovske službi, mednarodni službi ter o drugem administrativnem osebju so skupni vsem fakultetam Univerze v Novi Gorici in so predstavljeni v univerzitetnem poročilu o spremljanju, ugotavljanju in zagotavljanju kakovosti.

**Fakultetni svet PTF:**

Naloga članov Fakultetnega sveta je, da kot zunanji svetovalci (predstavniki delodajalcev, raziskovalnih ustanov, gospodarstva, negospodarske dejavnosti, javnega sektorja, lokalnega okolja, diplomantov študijskega programa ali drugih zunanjih deležnikov na študijskem študijskem programu) dekanu fakultete in direktorjem študijskih programov, svetujejo in pomagajo pri sprejemanju strateških odločitev pri razvoju, posodabljanju in spremembah študijskega programa in sodelujejo pri evalvacijah študijskega programa, kot zunanji deležniki.

**Člani Fakultetnega sveta:**

- mag. Tanja Kožuh, Primorski tehnološki park,
- dr. Marjan Rihar, Gospodarska zbornica Slovenije,
- Robert Frandolič, Slovensko deželno gospodarsko združenje, Italija,
- Marko Rondič, Območno podjetniška zbornica Ajdovščina,
- Darja Bajc, LedLuks d.o.o.,
- prof. dr. Iztok Palčič, Univerza v Mariboru,
- mag. Mitja Jermol, Institut Jožef Stefan,
- Aleš Urdih, Mahle Electric Drives Slovenija d.o.o.

**Tajništvo PTF:**

- Helena Škrlj.

Podatki o knjižnici, založbi, pisarni za kakovost, študentski pisarni, finančni službi, pravni službi, kadrovske službi, mednarodni službi ter o drugem administrativnem osebju so skupni vsem fakultetam UNG in so podrobno predstavljeni v univerzitetnem poročilu o spremljanju, ugotavljanju in zagotavljanju kakovosti.

## 2.2 Pravila študija PTF

Senat UNG je sprejel enotna pravila študija za vse študijske programe prve in druge stopnje. Ta pravila urejajo vpis in študijski red ter formalne postopke pri prijavljanju in zagovoru diplomskih in magistrskih del na študijskih programih PTF. Določajo tudi pogoje za priznavanje kreditnih točk ECTS, ki jih je študent pridobil izven vpisanega študijskega programa. Pravila študija so javno objavljena na spletnih straneh PTF:

<https://www.ung.si/sl/fakultete/poslovno-tehniska-fakulteta/studij/pravila/>

## 2.3 Znanstveno-raziskovalna dejavnost PTF

Fakultete in šole UNG izvajajo pedagoško dejavnost. Raziskovalna dejavnost na UNG poteka v okviru raziskovalnih enot UNG: laboratorijev, raziskovalnih centrov in inštitutov. V študijskem letu 2020/21 se je raziskovalna dejavnost na UNG izvajala v okviru štirih laboratorijev in šestih raziskovalnih centrov:

- Center za biomedicinske znanosti in inženiring
- Center za raziskave atmosfere
- Center za raziskave vina
- Center za informacijske tehnologije in uporabno matematiko
- Center za kognitivne znanosti jezika
- Raziskovalni center za humanistiko
- Laboratorij za vede o okolju in življenju
- Laboratorij za fiziko organskih snovi
- Laboratorij za kvantno optiko
- Laboratorij za raziskave materialov

Fakultete so odprte enote, kjer na izobraževalnem področju delujejo raziskovalci in strokovnjaki, ki so sicer zaposleni v raziskovalnih enotah UNG ali zunanjih inštitucijah. Fakultete in šole niso pravne osebe.

Raziskovalno in ekspertno delo na UNG je osnova za izvajanje izobraževalnega procesa. Raziskovalci UNG morajo posvečati posebno skrb vključevanju v mednarodne raziskovalne procese in projekte. Od raziskovalcev in učiteljev se pričakuje, da so široko razgledani znanstveniki in eksperti z mednarodnimi izkušnjami. Zato se od kandidatov za stalno zaposlitev pričakuje, da imajo opravljeno podoktorsko usposabljanje v tujini.

Sodelavci Poslovno-tehniške fakultete so vključeni v delo naslednjih laboratorijev in centrov: Laboratorij za vede o okolju in življenju, Laboratorij za fiziko organskih snovi, Center za raziskave atmosfere in Center za informacijske tehnologije in uporabno matematiko. Poleg tega pa so nekateri sodelavci fakultete redno vključeni v raziskovalno delo Inštituta Jožef Stefan, Kemijskega inštituta, Gradbenega inštituta ZRMK in Univerzitetnega rehabilitacijskega inštituta - Soča.

Podrobno poročilo o raziskovalnem delu je predstavljeno v Poročilu o delu Univerze v Novi Gorici v letu 2020/2021, ki je javno objavljeno. V njem so predstavljene dejavnosti laboratorijev in centrov, tako na področju osnovnih kot tudi aplikativnih raziskav, njihovi raziskovalni programi, projekti, mednarodna sodelovanja, razpoložljiva oprema in prostori.



## **3 POSLANSTVO, VIZIJA IN STRATEŠKI NAČRT**

### **3.1 Poslanstvo PTF**

Poslovno-tehniška fakulteta izobražuje kadre z interdisciplinarno širino, ki znajo na osnovi povezovanja tehnoloških in poslovnih kompetenc ter systemskega pristopa identificirati in reševati probleme zagotavljanja učinkovitosti, kakovosti in ekonomske uspešnosti v podjetjih in drugih organizacijah. Pri tem upoštevajo tudi družbeno odgovornost, okoljske vidike in cilje trajnostnega razvoja. Fakulteta se osredotoča tudi na razvoj odprtega izobraževanja kot pomembnega mehanizma za doseganje omenjenih ciljev in tudi na tem področju skrbi za celosten interdisciplinaren pristop ob podpori najsodobnejših tehnologij.

Poslovno-tehniška fakulteta skrbi za povezovanje s podjetji, drugimi institucijami in lokalnimi skupnostmi. S tem zagotavlja aktualnost študijskega programa in visoko zaposljivost diplomantov. Pri svojem delovanju si prizadeva za regionalno, nacionalno in mednarodno vpetost, prepoznavnost in relevantnost.

### **3.2 Vizija PTF**

Ob upoštevanju najvišjih standardov raziskovanja in izobraževanja želimo na Poslovno-tehniški fakulteti postati v regiji in širše prepoznani kot nosilci razvoja v segmentih, kjer je potrebno povezovati tehnološka in poslovna znanja z znanji drugih področij, jih soustvarjati in prenašati v prakso za dobro podjetij, družbe in vsakega posameznika skladno s cilji trajnostnega razvoja in načeli odprtosti ter povezovanja.

### **3.3 Vrednote**

- Visoki standardi raziskovanja in izobraževanja
- Strokovnost, transparentnost in upoštevanje interesov zaposlenih, študentov, zaposlovalcev in širše skupnosti
- Mednarodna vpetost, upoštevanje načela odprtosti in povezovanja
- Stremenje k trajnostnemu razvoju
- Ustvarjalnost za razvijanje novih zamisli in inovativnih pristopov k izobraževanju in raziskovanju
- Gospodarnost pri načrtovanju in rabi virov
- Sposobnost prilagajanja novim okoliščinam

### **3.4 Strateški načrt PTF**

Strateški načrt PTF spada v sklop univerzitetnega načrta, z imenom Program dejavnosti Univerze v Novi Gorici: razvojni načrt za obdobje 2010-2025. Ta se kot priloga nahaja v univerzitetnem poročilu o kakovosti.

## 4 SKRB ZA KAKOVOST

Skrb za kakovost in mednarodno konkurenčnost na področju pedagoške in raziskovalne dejavnosti je zastavljena kot osrednje vodilo oziroma zaveza ustanove. UNG stalno razvija kulturo kakovosti, skrbi za vzpostavitev ter ohranjanje kakovostne zanke, dograjuje postopke in strategijo za zagotavljanje in stalen dvig kakovosti pri vseh svojih aktivnostih na vseh svojih pedagoških in raziskovalnih enotah.

Spremljanje, ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti na študijskih programih UNG so organizirane v skladu z Zakonom o visokem šolstvu in akti, ki jih je sprejel Svet Nacionalne agencije Republike Slovenije za kakovost v visokem šolstvu (NAKVIS): *Merila za akreditacijo in zunanjo evalvacijo visokošolskih zavodov in študijskih programov*, *Merila za prehode med študijskimi programi*, *Merila za kreditno vrednotenje študijskih programov po ECTS*, *Minimalni standardi za izvolitev v nazive visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev in visokošolskih sodelavcev na visokošolskih zavodih, in drugimi akti*.

Za spremljanje, ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti na UNG so odgovorni, v skladu z določili zakona o visokem šolstvu, statuta UNG in drugih aktov UNG, rektor, prorektorja in drugi organi UNG. Za spremljanje, ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti študijskih programov in drugih dejavnosti na fakultetah, akademiji UNG so pristojni dekani, direktorji študijskih programov, senati, koordinatorji za kakovost in drugi organi fakultet oziroma akademije, v okviru svojih pristojnosti. Za zagotavljanje kakovosti raziskovalnega dela v raziskovalnih enotah UNG skrbijo vodje raziskovalnih enot v skladu s svojimi pristojnostmi. V procese zagotavljanja kakovosti so odgovorno vključeni vsi sodelavci UNG in študenti ter drugi zunanji deležniki.

Za izvajanje aktivnosti, povezanih s spremljanjem, ugotavljanjem in zagotavljanjem kakovosti na UNG in za podajanje predlogov in pobud za razvoj kulture kakovosti in dograjevanje postopkov in strategije za zagotavljanje in stalen dvig kakovosti je na nivoju UNG zadolžena Komisija za kakovost UNG, na fakultetah in akademiji pa njihovi koordinatorji za kakovost, ki so po svoji funkciji tudi člani Komisije za kakovost UNG, v okviru katere usklajujejo svoje aktivnosti. Komisija za kakovost UNG je stalna strokovna komisija Senata Univerze v Novi Gorici. Njene naloge in delovanje so določene v Poslovniku Komisije za kakovost Univerze v Novi Gorici. Komisija o svojem delu enkrat letno poroča Senatu Univerze.

Temeljni mehanizem za spremljanje, ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti, za razvoj kulture kakovosti in dograjevanje postopkov in strategije za zagotavljanje in stalen dvig kakovosti na UNG je samoevalvacija. UNG opravlja samoevalvacijo po enotni metodologiji ne vseh pedagoških enotah UNG in na univerzi kot celoti na letni ravni. V sklopu samoevalvacije analizira celotno svojo dejavnost in dosežke ter pripravi predloge ukrepov za nadaljnji razvoj. Samoevalvacija o zagotavljanju kakovosti izvajanja študijskih programov se vsako leto opravlja na fakultetah in akademiji UNG. Evalvacija raziskovalnega dela pa poteka v okviru celotne univerze. Vanjo so zajete vse raziskovalne enote UNG (laboratoriji in centri UNG).

Upravljanje s kakovostjo je na UNG vgrajeno tudi v samo vodstveno strukturo upravljanja univerze. Ključne odločitve pri sprotnem organiziranju in upravljanju vprašanj povezanih s kakovostjo pedagoškega in raziskovalnega dela se usklajujejo na nivoju univerze. Pomembno vlogo pri tem ima rektor UNG, oba prorektorja ter dekani fakultet in akademije ter vodje raziskovalnih enot, ki redno obravnavajo in sprejemajo kratkoročno strategijo razvoja. V okviru rednih tedenskih sestankov rektorja, prorektorjev, dekanov in vodij raziskovalnih enot se rešujejo tekoča vprašanja glede zagotavljanja kadrovskih, materialnih, prostorskih in drugih pogojev ter podpornih dejavnosti potrebnih za zagotavljanje kakovostnega pedagoškega in raziskovalnega dela v vseh enotah UNG. V tem okviru se tudi stalno zbirajo predlogi za izboljšave in odpravljanje ugotovljenih pomanjkljivosti in spremljajo se učinki sprejetih ukrepov.

Na pedagoških enotah se redno zbirajo predlogi pedagoškega osebja, podpornih služb, študentov in zunanjih deležnikov za izboljšave vsebine in kakovosti študijskega programa. Občasno so organizirani seminarji in delavnice za pedagoške delavce, na katerih so obravnavane aktualne teme, pomembne za kakovost izvajanja pedagoškega dela. Ravno tako je občasno organizirano usposabljanje strokovnih sodelavcev.

Osrednji element pri izvedbi samoevalvacije so letna samoevalvacijska poročila. Samoevalvacijsko poročilo pripravi vsaka od pedagoških enot UNG (fakultete in akademija). Na nivoju univerze pa se posebej pripravi institucionalno samoevalvacijsko poročilo o spremljanju in zagotavljanju kakovosti pedagoškega in raziskovalnega dela na UNG. Letna samoevalvacijska poročila fakultet in akademije sprejme senat posamezne fakultete oziroma akademije. Univerzitetno poročilo obravnava Senat UNG.

Samoevalvacijska poročila fakultet in akademije UNG in poročilo UNG kot celote so vsako leto javno objavljena na spletnih straneh UNG in po tej poti predstavljena vsem sodelavcem UNG, študentom in drugim deležnikom oz. širši javnosti.

Zunanji nadzor nad zagotavljanjem kakovosti celotnega delovanja UNG poteka v okviru zunanjih evalvacij v procesu ponovne akreditacije UNG in vzorčnih ali izrednih evalvacij programov s strani NAKVIS, skladno z določili nacionalne zakonodaje. Zunanja evalvacija je eno od pomembnih orodij v procesu izboljšanja sistema zagotavljanja kakovosti na UNG, ki prispeva k razvoju kulture kakovosti na UNG in k razvoju lastnega nadzora nad kakovostjo znotraj institucije. Poročila, ki jih podajo skupine strokovnjakov v posameznih postopkih zunanje evalvacije, v katerih so identificirane prednosti in primeri dobre prakse ter slabosti in šibke točke oziroma podana priporočila za izboljšanje ter odpravo morebitnih neskladij, so upoštevana v postopkih samoevalvacije in zagotavljanja kakovosti.

V postopku samoevalvacije so pripravljene kratkoročni in dolgoročni ukrepi za odpravo ugotovljenih pomanjkljivosti in slabosti z namenom zagotavljanja stalnega dvigovanja kakovosti na vseh področjih delovanja ter ohranjanja skladnosti z veljavno zakonodajo.

## 4.1 Metodologija zagotavljanja kakovosti

Metodologija spremljanja in zagotavljanja kakovosti in postopki samoevalvacije na fakulteti poteka skladno z enotno metodologijo UNG, ki jo določa Poslovnik kakovosti UNG, ki ga je sprejel Senat UNG. Poslovnik kakovosti UNG določa strategije in metodologije ter postopke in mehanizme spremljanja, ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti na UNG in na vseh fakultetah in akademiji. V njem so opredeljeni postopki samoevalvacije. Opredeljena so pravila, pristojnosti, način dela ter ukrepi za spremljanje in izboljševanje kakovosti, po katerih se ravna pristojni organi UNG ter vsi drugi deležniki pri spremljanju in zagotavljanju kakovosti.

**Poslovnik kakovosti UNG** je objavljen na spletni strani UNG:

<https://www.ung.si/sl/o-univerzi/kakovost/>

Samoevalvacijsko poročilo fakultete oziroma akademije na kratek in zgoščen način predstavi analizo stanja in realizacijo zastavljenih ciljev iz prejšnjega študijskega leta, s ciljem zagotavljanja sledenju razvoja ter napredka pri realizaciji zastavljenih ciljev iz predhodnih študijskih let. Nato sledi akcijski načrt, pripravljen na podlagi ugotovitev analize stanja. Na ta način se omogoči, da je samoevalvacijsko poročilo učinkovito orodje tako za razvoj ali izboljšanje delovanja fakultete oziroma akademije, kot za zagotavljanje razvoja vseh študijskih programov.

Samoevalvacijsko poročilo fakultete oziroma akademije vsebuje dva sklopa: Institucionalno samoevalvacijsko poročilo fakultete oziroma akademije kot celote in Programsko samoevalvacijsko poročilo za vsak posamezni program posebej. Struktura samoevalvacijakega poročila fakultete oziroma akademije je določena v Poslovniku kakovosti UNG.

Na fakultetah in akademiji UNG so za koordinacijo zbiranja podatkov in koordinacijo, urejanje ter priprave letnih samoevalvacijskih poročil pristojni fakultetni koordinatorji za kakovost. Poročila pripravijo v sodelovanju z dekanom, direktorji študijskih programov fakultete oziroma akademije, člani senata, vsemi pedagoškimi sodelavci na študijskih programih, predstavniki študentov, tajništvom fakultete oziroma akademije, skupnimi službami UNG in drugimi zunanjimi deležniki, povezanimi z delovanjem fakultete oziroma akademije. Pri tem upoštevajo »Smernice za izvedbo samoevalvacije in pripravo samoevalvacijskih poročil«, predstavljene v Poslovniku kakovosti UNG.

## 5 ANALIZA STANJA, REALIZACIJA ZASTAVLJENIH CILJEV, AKCIJSKI NAČRTI

### 5.1 PTF kot celota

#### 5.1.1 Analiza stanja

*(Analizo stanja PTF kot celote pripravi koordinator za kakovost PTF v sodelovanju z dekanom PTF. Analizira se vsa področja relevantna za delovanje fakultete kot celote. Koordinator za kakovost izvede analizo na podlagi podatkov zbranih v ločenem dokumentu z naslovom: »Podatki za Samoevalvacijsko poročilo PTF«, ter na podlagi razgovorov z dekanom, direktorji študijskih programov, predstavniki študentov in drugimi deležniki. Na zgoščen in kratek način se predstavijo ugotovitve o prednostih in pomanjkljivostih organizacije in delovanja fakultete.)*

#### **Evalvacija notranje organiziranosti in delovanje fakultete kot celote.:**

*(Vir: dokument »Podatki za Samoevalvacijsko poročilo PTF«, rezultati študentskih anket za oceno študijskih programov, razgovori dekana z direktorji programov, študenti, nosilci predmetov, mentorji, podpornimi službami (tajništva progama, študentska pisarna, Mednarodna pisarna, Knjižnica UNG, Alumni klub, Karierni center). Evalvira se zagotavljanje sodelovanja visokošolskih učiteljev, mentorjev in nepedagoških delavcev, študentov in drugih zunanjih deležnikov pri upravljanju in razvijanju delovanja fakultete in njenih programov, sodelovanje predstavnikov študentov v organih zavoda ter varovanje pravic študentov.)*

Deležniki fakultete imajo zagotovljeno sodelovanje pri upravljanju in razvijanju delovanja fakultete in njenih programov. Visokošolski učitelji in študenti so zastopani v senatu fakultete. Dekanja fakultete ima redne stike tako s pedagoškimi kot nepedagoškimi delavci. Študenti imajo možnost z anketami posredno vplivati na delovanje programov in neposredno s svojimi predstavniki v senatu fakultete. Predstavniki študentov lahko v senatu naslovijo tudi varovanje njihovih pravic.

Fakultetni svet, ki predstavlja zunanje deležnike, se je ustanovil v letu 2022. Ko bo zaživel, bo tudi Fakultetni svet vključen v upravljanje in razvijanje delovanja fakultete in njenih programov.

Prednosti:

- Veliko neposrednega stika in komunikacije vseh deležnikov z vodstvom fakultete.

#### **Uresničevanje poslanstva, vizije in strateških usmeritev PTF.:**

*(Vir: razgovori dekana z direktorji programov ter z vodji raziskovalnih enot, s katerimi so povezani posamezni študijski programi, razgovori dekana s člani Fakultetnega sveta, s študenti, z alumni, z nosilci predmetov in mentorji. Evalvira se umeščenost fakultete v visokošolski in širši družbeni prostor, vsebinska povezanost poslanstva, vizije in strategije s strateškim načrtom, izvedljivost in uresničevanje ciljev, opredeljenih v strateškem načrtu, ugotavljanje novih potreb po znanju in zaposlitvenih potreb v okolju, potreb trga dela ali ciljev družbe glede potreb po znanju.)*

poglavje: PTF kot celota

Fakulteta je kot članica Univerze v Novi Gorici dobro umeščena v visokošolski prostor kakor tudi v širši družbeni prostor. To potrjujejo podatki o razpostranjenosti vpisa tako krajevno kot glede na ozadje vpisanih študentov. Poslanstvo, vizija in strategija so usklajeni s strateškim načrtom univerze. Cilji zastavljeni v strateškem načrtu fakultete, ki je del strateškega načrta univerze se izpolnjujejo in so del akcijskega načrta samoevalvacijskega poročila. Fakulteta je povezana z okoljem v katerem deluje in uspešno zagotavlja potrebe trga po znanju in kadrih, kot je to razvidno iz podatkov. Dodiplomski študijski programa Gospodarski inženiring je tesno povezan z družbenim okoljem tudi s praktičnim usposabljanjem, ki ga študenti opravijo v gospodarskih in negospodarskih institucijah.

Prednosti:

- Dobra umestitev fakultete in njenih programov v širši družbeni prostor.
- Zelo dobra povezanost dodiplomskega študijskega programa z družbenim okoljem preko praktičnih usposabljanj.
- Stalno spremljanje povratnih informacij od delodajalcev in mentorjev iz podjetij pri dopolnjevanju študijskega programa.
- Kakovost izobrazbe, ki se kaže v nacionalnih dosežkih in priznanjih študentom PTF.

Priložnosti za izboljšanje:

- Novoustanovljeni Fakultetni svet mora zaživeti in še izboljšati povezavo s širšim družbenim okoljem.

### **Evalvacija skupnih pravil študija in delovanje sistema zagotavljanja kakovosti na**

**PTF:** *(Vir: Pravila študija PTF, Poslovnik kakovosti UNG, samoevalvacijska poročila PTF, razgovori dekana z direktorji študijskih programov in koordinatorjem za kakovost PTF in ostalimi člani Komisije za kakovost UNG, s študenti, nosilci predmetov in mentorji ter s tajništvi PTF in programov. Evalvira se kako notranji sistem kakovosti omogoča in spodbuja razvoj dejavnosti na vseh področjih delovanja visokošolskega zavoda, na vseh programih PTF.)*

Fakulteta ima vzpostavljen sistem za spremljanje in zagotavljanje kakovosti, ki je del sistema spremljanja in zagotavljanja kakovosti Univerze v Novi Gorici. Samoevalvacija izvajanja študijskih programov se vsako leto opravlja v okviru PTF. Letna samoevalvacijska poročila fakultete obravnava dekan posamezne fakultete in Senat fakultete. Pogoje študija spremlja Senat posamezne fakultete oziroma šole in daje predloge za izboljšave.

Skrb za kakovost na fakulteti poteka skladno z enotno metodologijo UNG, ki je zapisana v dokumentu Poslovniku Komisije za kakovost Univerze v Novi Gorici. Koordinator Poslovno-tehniške fakultete za kakovost, skupaj s sodelavci, ki so navedeni v glavi samoevalvacijskega poročila, pripravi letno samoevalvacijsko poročilo. Samoevalvacijsko poročilo sprejme in potrdi senat fakultete. Samoevalvacijo se izvaja tudi s študentskimi anketami. NAKVIS in njeni organi redno presojujejo fakulteto in njene programe in potrjujejo ustreznost delovanja.

Prednosti:

poglavje: PTF kot celota

- NAKVIS izvaja redne presoje fakultete in njenih programov

### **Evalvacija materialnih pogojev PTF**

*(Viri: dokument »Podatki za Samoevalvacijsko poročilo PTF«, razgovor dekana z direktorji študijskih programov ter z vodji raziskovalnih enot, s katerimi so povezani posamezni študijski programi, s študenti, z nosilci predmetov in mentorji ter s tajništvu PTF in programov. Evalvira se ustreznost prostorov in opreme za pedagoško delo in kakovostno izvedbo študija, in za izvedbo raziskovalnega dela študentov na vseh študijskih programih glede na potrebe študijskih programov in način izvajanja programov ter pogojev za raziskovalno delo študentov.)*

Iz podatkov je razvidno, da ima fakulteta primerne prostore za izvajanje svoje dejavnosti. Fakulteta vlaga v opremo za podagoško delo in kakovostno izvedbo študija na vseh programih.

Prednosti:

- Primerna opremljenost pedagoškega osebja z osebnimi računalniki.
- Dobra opremljenost fakultetnih prostorov z opremo za izvajanje dela in študija na daljavo oziroma v hibridnem načinu.
- Predavalnice so sodobno opremljene, urejene so v skladu s požarno-varnostnimi predpisi in z dovolj velikimi kapacitetami.
- V prostorih PTF je na razpolago varen in brezplačen brezžični dostop do svetovnega spleta, ki tako osebju in študentom omogoča tudi uporabo prenosnih računalnikov in sodobnih mobilnih naprav.
- Čistoča in urejenost prostorov.

Priložnosti za izboljšanje:

- Povečanje materialnih možnosti za večjo količino praktičnega dela pri tehniških predmetih.

### **Evalvacija delovanja strokovnih in administrativnih podpornih služb:**

*(Vir: rezultati študentske ankete za oceno študijskega programa, razgovori dekana s tajništvu PTF in tajništvu programov in podpornimi službami (tajništva progama, študentska pisarna, mednarodna pisarna, knjižnica UNG, Alumni klub, Karierni center), razgovori direktorja programa s študenti, nosilci predmetov, mentorji, podpornimi službami.)*

Strokovne in administrativne podporne službe dobro opravljajo njihove naloge. To je razvidno iz rezultatov anket zbranih v podatkih.

Prednosti:

- Relativno visok odziv študentov na ankete o delovanju strokovnih in administrativnih podpornih služb.



poglavje: PTF kot celota

Priložnosti za izboljšanje:

- Izboljšanje posredovanja informacije o delovanju Alumni kluba, Kariernega centra in Študentskega sveta.
- Izboljšanje posredovanja informacij študentom o dostopnih parkirnih prostorih.
- Skupni prostor za študente za druženje.
- Izboljšanje infrastrukture za študentsko bivanje in potovanje (količina namestitev, ponudniki obrokov na bone, avtobustne povezave, souporaba telovadnice).

### **Evalvacija finančnih pogojev PTF**

*(Vir: Finančni in izvedbeni načrti študijskih programov, ki jih na začetku študijskega leta pripravijo direktorji/direktorice programov, Evalvira se ali so zagotovljeni finančni viri za dolgoročno finančno vzdržnost izvedbe pedagoškega dela in zagotavljanje kakovosti ter nadaljnji razvoj vseh študijskih programov PTF in uspešnost pri uresničevanju finančnih načrtov v zadnjih štirih letih.)*

Dodiplomski in magistrski program Gospodarski inženiring se financirata s koncesijo Ministrstva za visoko šolstvo, znanost in inovacije Republike Slovenije in imata s tem dolgoročno zagotovljena sredstva za svojo dejavnost.

Magistrski študijski program Načrtovanje in vodenje odprtega izobraževanja se financira s šolninami študentov. V letu 2021 smo pridobili donacijo fundacije William & Flora Hewlett Foundation, s katero smo skladno z namenom donacije krili šolnino za del študentov na študijskem programu Načrtovanje in vodenje odprtega izobraževanja.

Prednosti:

- Dolgoročno zagotovljeno financiranje za programa Gospodarski inženiring.

Priložnosti za izboljšanje:

- Zagotoviti dolgoročno finančno pokritost programa Načrtovanje in vodenje odprtega izobraževanja.

### **Evalvacija vključevanja študentov v proces zagotavljanja kakovosti**

*(Evalvira se sistemsko ureditev za varovanje pravic študentov, mehanizme za prepoznavanje in preprečevanje diskriminacije ranljivih skupin študentov ter diskriminacije na podlagi osebnih okoliščin in prepričanj študentov; sodelovanje predstavnikov študentov v organih zavoda z drugimi študenti. rezultati študentske ankete za oceno študijskega programa, razgovori direktorja programa s študenti, nosilci predmetov, sodelovanje študentov pri oblikovanju poslanstva, strateških usmeritev, pri samoevalvaciji visokošolskega zavoda in študijskih programov ter pri njihovem spreminjanju.)*

Študenti imajo svoja predstavnika z vsemi glasovalnimi pravicami, enega za dodiplomski program in drugega za magistrska programa, v senatu fakultete. Poleg tega imajo študenti svoja predstavnika z vsemi glasovalnimi pravicami tudi v senatu univerze.

poglavje: PTF kot celota

Študenti lahko vplivajo na uveljavljanje svojih pravic z anketami. Kot je razvidno iz podatkov študenti te možnosti ne izkoriščajo dovolj.

Zaradi metodoloških težav pri analizi in evalvaciji rezultatov študentskih anket v primerih, ko je število zbranih odzivov študentov majhno in so rezultati statistično premalo signifikantni, se rezultati anket v takih primerih uporabljajo kot kvalitativni indikator, ki jih je potrebno dopolniti z drugimi orodji za pridobivanje povratnih informacij od študentov.

V ta namen direktorji vseh treh programov v študijskem letu organizirajo razgovor s študenti in po tej poti pridobijo dodatne povratne informacije.

Prednosti:

- Organizacija razgovorov s študenti, ki zmanjša problem majhnega števila izpolnjenih anket.

Priložnosti za izboljšanje:

- Izboljšati informacijski sistem anketiranja, da bo izpolnjeval svoj namen.

### **Evalvacija obveščanja vseh deležnikov PTF**

*(Vir: razgovori dekana z direktorji programov in tajništvi PTF in tajništvi programov ter s podpornimi službami (tajništva progama, študentska pisarna, mednarodna pisarna, knjižnica UNG, Alumni klub, Karierni center, IT služba UNG), evalvira se spletne strani PTF in njenih programov, objave na socialnih omrežjih, neposredno obveščanje študentov, profesorjev, zunanjih deležnikov in širše javnosti ).*

Vsi deležniki fakultete so obveščeni o dogajanjih na fakulteti in na programih s spletnimi stranmi, s socialnimi omrežji (facebook.com, youtube.com) in neposredno z elektronskimi sporočili ali osebno. Ankete potrjujejo zadovoljivo obveščenost študentov.

Spletne strani fakultete in njenih programov so dostopne in vsebujejo vse glavne informacije. Sodeč po anketah so spletne strani še vedno glavni vir pridobivanja informacij o fakulteti in programu.

Spletna stran fakultete:

<https://www.ung.si/sl/fakultete/poslovno-tehniska-fakulteta/>

Facebook stran fakultete:

<https://www.facebook.com/poslovnotehniska.fakulteta/>

Youtube kanal univerze:

<https://www.youtube.com/@universityng>

Prednosti:

- Dobra prisotnost fakultete in njenih programov na spletu.

### **5.1.2 Realizacija zastavljenih ciljev iz prejšnjega študijskega leta**

*(Evalvacijo realizacije zastavljenih ciljev iz prejšnjega poročila pripravi koordinator za kakovost. Nevede se kateri zastavljeni cilji iz prejšnjega samoevalvacijskega poročila so bili realizirani, ali so bili realizirani v celoti, kateri so še v procesu realizacije in kateri niso bili realizirani in kakšni so razlogi, da zastavljeni cilji niso bili doseženi, kakšni so predvideni novi roki za realizacijo, če so cilji še relevantni.)*

#### **Zastavljeni cilj:**

*Izboljšati povezavo med študijskimi programi in SEP.*

#### **Izvedeni ukrep:**

Ukrep je bil izveden. Od študijskega leta 2021/22 ima SEP novo strukturo določeno s Poslovníkom za kakovost UNG. SEP sedaj poleg presoje celotne fakultete vsebuje tudi presoje vseh programov na fakulteti. S tem smo dosegli, da so izboljšave študijskih programov neposredno vključene v SEP.

#### **Zastavljeni cilj :**

*Spodbujati študente k sodelovanju vodenja večine procesov, povezanih s študijem (aktivno sodelovanje v organih, komisijah).*

#### **Izvedeni ukrep:**

Ukrep je bil izveden. V interesu fakultete je čim bolj aktivno sodelovanje študentov in ga še naprej aktivno spodbujamo. Izkušnje s komunikacijo z novoimenovanimi predstavniki študentov v senatu fakultete kažejo pozitivne premike, kar bomo izkoristili za širjenje pozitivnega vpliva na delovanje večine procesov. Izpeljali smo interni razpis (v februarju in oktobru 2022) za študente tutorje in promotorje. Odziv je bil dober.

#### **Zastavljeni cilj :**

*Vključiti boljše akcijske načrte, kjer fakulteta sledi predlaganim ukrepom iz preteklih let in njihovi realizaciji (določiti odgovorne osebe, natančne roke).*

#### **Izvedeni ukrep:**

Ukrep je bil izveden. Od študijskega leta 2021/22 ima SEP novo strukturo določeno s Poslovníkom za kakovost UNG. SEP ima po novem razdelke za akcijske načrte z določenimi odgovornimi osebami in roki izvedbe za vsako leto posebej ter preverjanje izpolnjevanja akcijskega načrta iz preteklega leta.

### **5.1.3 Akcijski načrt za izboljšave in razvoj**

*(Akcijski načrt pripravita koordinator za kakovost in dekan PTF v sodelovanju z direktorji študijskih programov. Nevedejo se zastavljeni cilji in potrebni ukrepi za njihovo realizacijo z navedbo konkretnih in jasnih kazalnikov in terminskih rokov ter odgovornim organom zadolženim za izvedbo, s čimer bo mogoče*

poglavje: PTF kot celota

*spremljati letno uresničevanje akcijskega načrta. Izvedbo akcijskega načrta nadzirata koordinator za kakovost in dekan PTF.)*

V naslednjem študijskem letu načrtujemo:

<b>Zastavljeni cilj</b>	<b>Ukrep za izvedbo</b>	<b>Rok za izvedbo</b>	<b>Odgovorna oseba</b>
Izboljšanje sistema obveščanja deležnikov o rezultatih SEP.	Koncipirati in postaviti sistem za obveščanje vseh deležnikov.	Konec študijskega leta 2022/23	Dekan
Učinkovit študentski informacijski sistem za anketiranje.	Obvestiti univerzitetno komisijo za kakovost za informacijski sistem o potrebnih spremembah in pomankljivostih.	Konec študijskega leta 2023/24	Dekan
Vzpostavljeno delovanje Fakultetnega sveta.	Sklicati in pričeti z delovanjem Fakultetnega sveta.	Konec študijskega leta 2022/23	Dekan
Proaktivno promoviranje priložnosti za študente s posebnimi potrebami v trženjskem/vpisnem gradivu	Dopolnitev promocijskih gradiv z ustreznim besedilom, ko bo narejen univerzitetni pravilnik za ta vprašanja.	Konec študijskega leta 2022/23	Dekan
Povečane materialne možnosti za večjo količino praktičnega dela pri tehniških predmetih.	Izdelati plan investicij za povečano količino praktičnega dela v skladu s plani programov.	Konec leta 2023	Dekan
Izboljšano posredovanje informacije študentom o delovanju Alumni kluba in Kariernega centra.	Z elektronskim sporočilom obvestiti študente o delovanju Alumni kluba in Kariernega centra.	Konec študijskega leta 2022/23	Dekan

poglavje: PTF kot celota

Izboljšano posredovanje informacij študentom o dostopnih parkirnih prostorih.	Z obvestilom na oglasni deski študente obvestiti o dostopnih parkirnih mestih v bližini fakultete.	Konec študijskega leta 2022/23	Dekan
Skupni prostor za študente za druženje.	Raziskati možnosti za skupni prostor za študente.	Konec študijskega leta 2022/23	Dekan
Izboljšana infrastruktura za študentsko bivanje in potovanje (količina namestitev, ponudniki obrokov na bone, avtobustne povezave itd.).	Posredovati vodstvu univerze potrebe po izboljšavi infrastrukture, ki se rešujejo v okviru univerze.	Konec študijskega leta 2023/24	Dekan

## 5.2 Dodiplomski študijski program Gospodarski inženiring

### 5.2.1 Analiza stanja

*(Analizo pripravi direktor študijskega programa. Analizira se vsa področja navedena v poglavju »Metodologija evalvacije in posodabljanja vsebine, sestave in izvajanja študijskih študijskih programov«. Direktor programa izvede analizo na podlagi podatkov zbranih v v ločenem dokumentu z naslovom: »Podatki za Samoevalvacijsko poročilo PTF«, ter na podlagi razgovorov z vsemi dležniki. Na zgoščen in kratek način se predstavijo ugotovitve o prednostih in šibkih točkah študijskih programov.)*

#### **Analiza vpisa, prehodnosti in dokončanja študija:**

*(Vir: študentska pisarna)*

Število vpisanih študentov se je oktobra 2022 zvišalo. Zapolnjena so vsa razpisna vpisna mesta na rednem študiju in polovica na izrednem študiju. Prehodnost študentov med letniki je primerljiva s prejšnjimi leti. Dokončanje študija je primerljivo s prejšnjimi leti, vendar se kaže trend skrajševanja študija.

Prednosti:

- Študentom PTF omogoča sodelovanje v projektih ter praktične izkušnje v sodelovanju s podjetji.
- Študentom je bilo omogočeno del predavanj spremljati na daljavo.

Priložnosti za izboljšanje:

- Trajanje študija je možno še nadalje skrajšati z osveščanjem študentov o pomembnosti zaključenega študija kot odrazu sposobnosti zaključevanja sprejetih obveznosti.

#### **Aktualnost vsebin obstoječega programa:**

*(Vir: rezultati študentske ankete za oceno študijskega programa, individualni razgovori direktorja programa s študenti, nosilci predmetov, mentorji, diplomanti in zunanjimi deležniki. Evalvira se aktualnost vsebin in učnih načrtov na programu in potrebe po spremembah in dopolnitvah programa, ob upoštevanju razvoja stroke, znanstvenih in strokovnih dosežkov na področjih, v katera se program umešča. Evalvira se doseganje postavljenih ciljev, kompetenc in učnih izidov na programu.)*

Vsebine obstoječega programa so aktualne, kar potrjujejo zunanji deležniki in dober vpis študentov. Predavatelji skrbijo za osveževanje vsebin.

Prednosti:

- Predavatelji skrbijo za osveževanje vsebin.
- V programu so dobro zastopane vsebine s področja informacijsko-komunikacijskih tehnologij.

### **Evalvacija razvoja in strateške usmeritve programa:**

*(Vir: razgovori direktorja/direktorice programa s člani Fakultetnega sveta in drugimi zunanjimi deležniki, z nosilci predmetov in s študenti, Ugotavlja se morebitne nove potrebe po znanju in zaposlitvenih potrebah v okolju, nove potrebe trga dela ali novi cilji družbe glede potreb po znanju. Evalvira se kako raziskovalno in strokovno delo v raziskovalnih enotah s katerimi je povezan študijski program vpliva na posodabljanje študijskega programa.)*

Dodiplomski program je aktualen, kar se preverja z zunanjimi in notranjimi deležniki.

Prednosti:

- Interdisciplinarni program, vsebuje vsebine iz raziskovalnega in strokovnega dela zaposlenih in upošteva trende digitalizacije poslovnih in proizvodnih procesov

### **Ustreznost izvajanja študijskega programa, načinov in oblik pedagoškega dela ter preverjanja in ocenjevanja znanja:**

*(Vir: izvedbeni načrt, ki ga na začetku študijskega leta pripravi direktor/direktorica programa, rezultati študentske ankete za oceno študijskega programa, rezultati študentskih anket za oceno kakovosti izvedbe predmetov, individualni razgovori direktorja programa s študenti, mentorji in nosilci predmetov. Evalvira se ustreznost izvajanja programa ob upoštevanju razvoja študijskih pristopov in pedagoških metod dela.)*

Študijski program se izvaja skladno z urnikom in učnimi načrti študijskega programa. Infrastruktura vključno s programsko podporo omogoča tudi izvajanje pedagoškega procesa na hibriden način (na daljavo v primeru utemeljenih in odobrenih izjem). Pedagoško delo, preverjanje in ocenjevanje znanja poteka na predviden način.

Prednosti:

- Sodobna infrastrukturna podpora za izvajanje študijskega programa na daljavo.

Priložnosti za izboljšanje:

- Povečati količino povratne informacije študentov.
- Povečati praktično naravnost študijskega procesa, zlasti pri tehničnih predmetih.

### **Ustreznost izvajanja praktičnega usposabljanja**

*(Vir: rezultati študentske ankete za oceno praktičnega usposabljanja, individualni razgovori direktorja programa z nosilcem izvajanja praktičnega usposabljanja na PTF ter s študenti in mentorji v podjetjih in na UNG)*

V sklopu študijskega programa je organizirano praktično usposabljanje študentov v podjetjih, ki je namenjeno spoznavanju dela v podjetjih in prenosu ter poglobitvi strokovnega znanja, ki so ga študentje pridobili med študijem. Praktično usposabljanje vključuje reševanje konkretnih problemov v podjetju in je organizirano projektno.

Študenti dobro ocenjujejo organiziranost praktičnega usposabljanja. Zaradi pomanjkljive odzivnosti študentov na ankete, dobimo povratne informacije predvsem ob vmesnem in končnem poročilu.

Prednosti:

- Proaktivno sodelovanje z gospodarskimi in negospodarskimi ustanovami iz okolja ter dobra vpetost fakultete v gospodarsko dogajanje podjetij, s katerimi sodeluje.
- Odlično sodelovanje s Primorskim tehnološkim parkom.
- Dobra organiziranost usposabljanja s pravočasnimi in skrbnimi pripravami na iskanje podjetja v sodelovanju s Kariernim centrom UNG.

Priložnosti za izboljšanje:

- Izboljšati učinkovitost informacijske podpore za anketiranje.

### **Kadrovski pogoji za izvedbo programa, ustreznost in usposobljenost nosilcev predmetov in mentorjev:**

*(Vir: učni načrti predmetov - reference nosilca, podatki o raziskovalnih objavah nosilcev in mentorjev v COBISS, podatki o raziskovalnih projektih nosilcev in mntorjev, Evalvira se ali so bili nosilci predmetov in mentorji na programu v zadnjih petih letih raziskovalno in razvojno aktivni, so pridobivali nacionalne in tuje raziskovalne in razvojne projekte in so zagotavljali kakovosten prenos znanj v pedagoški proces.)*

Izobraževalni proces izvajajo visokošolski učitelji in sodelavci, ki so za področje, na katerem delujejo, ustrezno habilitirani na podlagi njihove izobraževalne, strokovne in akademske usposobljenosti. Sodelavci so redno seznanjeni s postopki napredovanja. Vodstvo PTF podpira individualne pobude pedagoških sodelavcev za pedagoško-andragoška usposabljanja in jih tudi aktivno seznanja z možnostmi zanje. Letni načrti izmenjav učiteljev in sodelavcev s tujimi ustanovami se pripravljajo v okviru Erasmus programa v mednarodni in projektni pisarni UNG. Predavatelji na Poslovno-tehniški fakulteti sodelujejo v okviru svojih raziskovalnih dejavnosti pri mednarodnih projektih, ki jim prav tako omogočajo mobilnost v mednarodnem prostoru in izmenjavo raziskovalnih in pedagoških znanj in izkušenj. Univerzitetna mednarodna pisarna skrbi za informiranje in izvedbo mednarodnega sodelovanja.

Prednosti:

- Pogodbeno zaposleni učitelji iz gospodarstva prinašajo študentom izkušnje pri uporabi pridobljenega znanja neposredno iz svojega okolja.
- Mednarodno sodelovanje v projektih prinaša nova znanja in odlične povezave.

### **Ustreznost urnikov, števila kontaktnih ur in dostopnosti učiteljev študentom:**

*(Vir: rezultati študentske ankete za oceno kakovosti izvedbe predmeta – Vprašanje 5, individualni razgovori direktorja programa s študent in nosilci predmetovi, učni načrti predmetov, urniki predavanj.)*



Ankete in razgovori s študenti kažejo na ustreznost urnikov, števila kontaktnih ur. Ni pripomb na dostopnost učiteljev.

Prednosti:

- Ustreznost urnikov.
- Dobra dostopnost učiteljev za študente.

Priložnosti za izboljšanje:

- Premor za kosilo v urniku.

### **Ustreznost in razpoložljivost študijskega gradiva in njihova prilagojenost načinom in oblikam poučevanja ter potrebam študentov (gradivo dostopno v knjižnici UNG, e-gradivo, e-učilnice, itd.):**

*(Vir: Študentska anketa za oceno kakovosti izvedbe predmeta – Vprašanje 2, individualni razgovori s študenti, učni načrti predmetov (temeljna literatura in viri), razgovor z nosilci predmetov, podatki iz knjižnice UNG, podatki iz e-učilnic v platformah MiTeam in Moodle.)*

Predavatelji poskrbijo za študijsko gradivo pri svojih predmetih . Z uvedbo elementov e-izobraževanja posodabljam pristope učenja in izobraževanja s poudarkom na aktivni vključenosti študenta. Želimo postati široko prepoznaven ponudnik fleksibilnega, odprtega, visoko kakovostnega, razvojno naravnega in študentom prijaznega izobraževanja. Za izvedbo prvostopenjskega programa na daljavo v času epidemije smo uporabljali kombinacijo videokonferenčne platforme mitv.ung.si z integriranim moodle.ung.si. Obe platformi sta bili povezani z študentskim informacijskim sistemom UNG. Z vzpostavljeno infrastrukturo in kompetencami za njeno uporabo sedaj laže posodabljam pristope učenja in izobraževanja s poudarkom na aktivni vključenosti študenta.

Prednosti:

- Pri uvedbi modernih orodij e-izobraževanja spremljamo učinek, ki ga ima izobraževanje na kakovost pridobljenih kompetenc študentov.
- V Sloveniji razvita platforma omogoča stik z razvijalci za sprotno dodelavo funkcij in prilagajanje študijskim spremembam

### **Evalvacija razmer za študij, materialnih pogojev, študijskega in raziskovalnega okolja in svetovalnih storitev podpornih služb:**

*(Vir: rezultati študentske ankete za oceno študijskega programa, razgovori direktorja programa s študenti, nosilci predmetov, mentorji, podpornimi službami (tajništva progama, študentska pisarna, mednarodna pisarna, knjižnica UNG, Alumni klub, Karierni center). )*

Podatki kažejo nespremenjene in primerne materialne pogoje za študij. Podporne službe ustrezno opravljajo svoje storitve.

Priložnosti za izboljšanje:

- Izboljšati učinkovitost informacijske podpore za anketiranje.

### **Evalvacija mobilnost študentov:**

*(Vir: mednarodna pisarna, individualni razgovori s študenti in mentorji.)*

Univerza v Novi Gorici omogoča svojim študentom, diplomantom in sodelavcem različne vrste mobilnosti (Erasmus+ in bilateralne štipendije). Izvajajo se odhodne mobilnosti študentov za praktično usposabljanje, dohodne mobilnosti študentov za praktično usposabljanje in dohodne mobilnosti študentov za študij. Število mobilnosti je relativno majhno, vendar sorazmerno s številom študentov. Imamo pa zelo veliko rednih študentov, ki prihajajo iz drugih držav, kar povečuje našo internacionalizacijo.

Prednosti:

- Omogočeno je pridobivanje novih znanj in mednarodnih izkušenj.
- Omogočeno primerjanje pridobljenih znanj in kompetenc med državami.
- Internacionalnost udeležencev študija.

Priložnosti za izboljšanje:

- Izboljšati osveščanje študentov o možnostih mednarodnih izmenjav.

### **Evalvacija mnenja študentov o kakovosti vsebine in izvajanja programa:**

*(Vir: rezultati študentske ankete za oceno kakovosti izvedbe predmeta, in rezultati študentske ankete za oceno študijskega programa, individualni razgovori s študenti in nosilci predmetov.)*

Statistična analiza in evalvacija rezultatov študentskih anket je ob skromnem odzivu študentov nesmiselna in se rezultati anket v takih primerih uporabljajo kot kvalitativni indikator, ki jih je potrebno dopolniti z drugimi orodji za pridobivanje povratnih informacij od študentov. V ta namen direktor programa enkrat letno organizira razgovor s študenti. Informacijska podpora anketiranju je še neučinkovita.

Prednosti:

- Pridobivanje povratne informacije od študentov po več kanalih.

Priložnosti za izboljšanje:

- Izboljšati učinkovitost informacijske podpore za anketiranje.

Ali so bili nosilci predmetov obveščeni o rezultatih študentskih anket o njihovih predmetih?  
DA

### **Evalvacija obremenitev študentov:**

*(Vir: rezultati študentske ankete za preverjanje obremenitve študentov, individualni razgovori s študenti in nosilci predmetov.)*

Preverjanje obremenitve študentov izvajamo redno vsako leto z anketiranjem. Študenti dodiplomskega programa so mnenja, da so s predavanji ustrezno obremenjeni, prav tako z vajami. Obseg samostojnega dela pri večini predmetov je bilo zaradi izrazito premajhnega vzorca anketirancev nemogoče ustrezno ovrednotiti.

Priložnosti za izboljšanje:

- Izboljšati razlago obremenitve za študente.
- Povečati število študentov, ki izpolnijo anketo.

### **Analiza zaposljivosti diplomantov:**

*(Vir: Alumni klub in karierni center UNG, podatki o zaposljivosti, individualni razgovori z diplomanti in zunanjimi deležniki.)*

Zaposljivost študentov po 6 in po 12 mesecih spremlja Karierni center univerze. Podatki kažejo, da med diplomantitako po 6 kot po 12 mesecih skoraj ni nezaposlenih. Nekoliko manjša je zaposljivost v stroki, čeprav za interdisciplinarni študij kot je gospodarski inženiring opredelitev stroke ni vedno jasna.

Prednosti:

- Visoka zaposljivost diplomantov.

### **Finančni pogoji za izvedbo programa:**

*(Vir: izvedbeni in finančni načrt, ki ga na začetku študijskega leta pripravi direktor/direktorica programa.)*

Dodiplomski študijski program Gospodarski inženiring se financira s koncesijo Ministrstva za visoko šolstvo, znanost in tehnologijo Republike Slovenije in ima s tem dolgoročno zagotovljena sredstva za svojo dejavnost.

Prednosti:

- Dolgoročno zagotovljeno financiranje dodiplomskega študijskega programa Gospodarski inženiring.

## **Evalvacija sodelovanja vseh deležnikov pri pripravi samoevalvacije študijskega programa in njihova obveščenosti o ugotovitvah ter uresničevanju akcijskih načrtov**

*(Evalvira se sodelovanje deležnikov pri nastajanju samoevalvacijskega poročila in pri sprejemanju ukrepov za izboljšave. Preverja se obveščenost vseh deležnikov o uresničevanju teh ukrepov. (Deležniki: člani Fakultetnega sveta, akademsko in neakademsko osebje na programu, študenti, zunanji deležniki.)*

V nastajanje samoevalvacijskega poročila oziroma zbiranju podatkov so bili vključeni akademsko in neakademsko osebje, študenti in preko anket tudi zunanji deležniki. Ko bo zaživel Fakultetni svet, bomo vključili tudi njih.

**Prednosti:**

- Vključenost deležnikov v pripravo samoevalvacijskega poročila.

**Priložnosti za izboljšanje:**

- Vključenost Fakultetnega sveta v samoevalvacijo programa.

## **5.2.2 Realizacija zastavljenih ciljev iz prejšnjega samoevalvacijskega poročila**

*(Evalvacijo realizacije zastavljenih ciljev iz prejšnjega poročila pripravi direktor študijskega programa. Nevede se kateri zastavljeni cilji iz prejšnjega samoevalvacijskega poročila so bili realizirani, ali so bili realizirani v celoti, kateri so še v procesu realizacije in kateri niso bili realizirani in kakšni so razlogi, da zastavljeni cilji niso bili doseženi, kakšni so predvideni novi roki za realizacijo, če so cilji še relevantni.)*

### **Zastavljeni cilj:**

*Promocija poklica gospodarski inženir in promocija študijskega programa za več domačih študentov.*

### **Izvedeni ukrep:**

Ukrep je bil izveden delno. V živo izvedena ter posneta okrogla miza o poklicu gospodarskega inženirja, oblikovanje in usposabljanje skupine študentov – promotorjev, aktivna promocija dekanje in vodje KC med potencialnimi delodajalci ob vmesnih in končnih poročilih praktičnih usposabljanj, sodelovanje na srečanjih potencialnih delodajalcev (npr. na dogodku InCastra), povratne informacije iz podjetij. Ker gre za trajno dejavnost, ki se mora še intenzivirati, se aktivnost uvrsti med redne dejavnosti tudi za naprej. Poskus povezave z Univerzama v Mariboru in Vidmu, ki nudita program Gospodarskega inženirstva, da bi nastopili skupaj pri promociji profila bo vključen v akcijski plan za leto 2023/24.

### **Zastavljeni cilj:**

*Dodatni mehanizmi ali procesi za povečanje deleža odgovorov na študijsko anketo.*

### **Izvedeni ukrep:**

Ukrep je bil izveden. Ob odprtju anket za 1. semester študijskega leta 2021/22 smo vse pedagoške sodelavce zaprosili za aktivno promoviranje in pogovor s študenti o pomenu izpolnjevanja anket.

Na 147. seji senata fakultete, 15. decembra 2021, smo v daljši diskusiji o tem skupaj s študentskimi predstavniki prišli do dodatnih predlogov.

Za opaznejše in trajnejše premike smo kot dodatni mehanizem doseganja boljše odzivnosti pri anketah začeli organizirati sestanke vodstva s študenti.

**Zastavljeni cilj :**

*Prenoviti način ponudbe izbirnih predmetov zaradi vertikalne povezanosti predmetov in vsebin predmetov.*

**Izvedeni ukrep:**

Ukrep je bil izveden delno. Kot prvi korak do realizacije tega cilja smo od nosilcev izbirnih predmetov zbrali informacije o morebitnih razlikah med študenti različnih letnikov, ki imajo v okviru dveletnih ciklov predmet istočasno. Odgovarjali so tudi na vprašanje o potrebnih kompetencah kot predpogoju za njihov predmet in o morebitnih s tem povezanih težavah. Nadaljevanje izvedbe gre v akcijski plan za leto 2022/23.

**Zastavljeni cilj :**

*Izboljšati pisanje učnih rezultatov, da se zagotovi specifične učne rezultate glede na raven študija. Uskladiti opise učnih izidov med predmeti in zagotoviti centraliziran pregled učnih izidov vseh predmetov na študijskem programu.*

**Izvedeni ukrep:**

Ukrep je bil izveden delno. Zagotovili smo dostopnost vodnika za pisanje (Declan Kennedy: Pisanje in uporaba učnih izidov, praktični vodnik. Center RS za mobilnost in evropske programe izobraževanja in usposabljanja; Univerza v Mariboru. Ljubljana, 2016.) in uporabo učnih izidov in za njegovo upoštevanje tako pri navajanju učnih rezultatov za posamezne predmete kot tudi za celoten študijski program. Konkretnjša navodila za nosilce bomo vključili v akcijski plan za leto 2022/23. Centraliziran pregled učnih izidov bo vključen v akcijski plan za leto 2023/24.

- **Ali so bili vsi deležniki obveščeni o izsledkih in ugotovitvah pri samoevalvaciji študijskega programa ter o uresničevanju akcijskega načrta in načrtovanih nalog?: DA**

*(Navede se kdo, kdaj in na kakšen način je obvestil vse deležnike – akademsko in neakademsko osebje, študente in študentski svet, zunanje deležnike)*

Obveščen je bil Senat Poslovno-tehniške fakultete na seji dne 1.3.2023.

Ostali deležniki so bili obveščeni preko spletne strani Komisije za kakovost UNG:

<https://www.ung.si/sl/o-univerzi/kakovost/>

• **Ali so podatki o temeljni literaturi in referencah nosilca posodobljeni v učnih načrtih vseh predmetov?: DA**

*(Nosilci predmetov so odgovorni za posodabljanje podatkov »Temeljna literatura« in »Reference nosilca« v učnih načrtih svojih predmetov pred začetkom vsakega študijskega leta. Teh posodobitev učnega načrta ni potrebno potrjevati na Senatu UNG. Posodobitve nosilci predmetov sporočajo v knjižnico UNG in tajništvo programa.)*

Vsako leto pred začetkom nosilci posodobijo podatke v učnih načrtih.

**5.2.3 Akcijski načrt za izboljšave in razvoj**

*(Akcijski načrt pripravi direktor študijskega programa in ga uskladi s koordinatorjem za kakovost in dekanom PTF. Nevedeje se zastavljeni cilji in potrebni ukrepi za njihovo realizacijo z navedbo konkretnih in jasnih kazalnikov in terminskih rokov ter odgovornim organom zadolženim za izvedbo, s čimer bo mogoče spremljati letno uresničevanje akcijskega načrta. Izvedbo akcijskega načrta nadzira direktor študijskega programa.)*

V naslednjem študijskem letu načrtujemo:

<b>Zastavljeni cilj</b>	<b>Ukrep za izvedbo</b>	<b>Rok za izvedbo</b>	<b>Odgovorna oseba</b>
Premor za kosilo v urniku.	Preveriti možnosti izvedljivosti premora za kosilo.	Konec študijskega leta 2022/23	Direktor programa
Prilagojena predavanja z večjo količino praktičnega dela pri tehniških predmetih.	Izdelati plan, pri katerem se upošteva potrebe pri predmetih, možnost izvedbe ter možnost povezav z drugimi fakultetami UNG, ki imajo laboratorijsko opremo.	Konec študijskega leta 2022/23	Direktor programa
Izboljšana osveščenost študentov o možnostih mednarodnih izmenjav	Organizirati letna predavanja o možnostih mednarodnih izmenjav.	Konec študijskega leta 2022/23	Direktor programa
Študenti razumejo vrednotenje obremenitve.	Organizirati predavanje o obremenitvah študentov. Izpeljava	Konec študijskega leta 2022/23	Direktor programa

	lahko skupaj s promocijo anket in predstavitev rezultatov anket.		
Vključenost Fakultetnega sveta v samoevalvacijo programa	Organizirati redne sestanke direktorja programa s Fakultetnim svetom.	Konec študijskega leta 2023/24	Direktor programa
Izboljšana kakovost izvedbe programa	Organizirati sestanek direktorja programa s predavatelji predmetov, ki ne dosegajo ustrezne kakovosti.	Konec študijskega leta 2023/24	Direktor programa
Študenti razumejo izvajanje praktičnega usposabljanja	Izboljšati dostopnost informacije o izvajanju praktičnega usposabljanja.	Konec študijskega leta 2022/23	Direktor programa
Ustrezni opisi učnih rezultatov	Izdelava konkretnjših navodil za nosilce	Konec študijskega leta 2022/23	Direktor programa
Ustrezni opisi učnih rezultatov	Izvedba ustreznih opisov učnih rezultatov.	Konec študijskega leta 2023/24	Direktor programa
Prenovljena ponudba izbirnih predmetov zaradi vertikalne povezanosti.	Analizirati in pripraviti predloge za ponudbo izbirnih predmetov.	Konec študijskega leta 2022/23	Direktor programa
Izboljšana promocija študijskega programa in profila gospodarskega inženirja.	Povezati se z Univerzama v Mariboru in Vidmu, ki nudita program Gospodarskega inženirstva, da bi nastopili skupaj pri promociji profila GI.	Konec študijskega leta 2023/24	Direktor programa

## 5.2.4 Kronologija posodabljanja študijskega programa

*(Za načrtovanje in izvedbo posodobitev študijskega programa je odgovoren direktor študijskega programa. Na podlagi sklepa senata PTF podata direktor programa in dekan PTF usklajen predlog sprememb študijskega programa in učnih načrtov posameznih predmetov na Senat UNG, ki predloge obravnava in sprejema. Vse spremembe študijskega programa so kronološko evidentirane v tem poglavju.)*

### **Načrtovane posodobitve in spremembe:**

*(Navede se vse načrtovane posodobitve in spremembe vsebine in strukturiranosti programa, učnih načrtov posameznih predmetov, načinov in oblik pedagoškega dela in dela študentov, ki so bile evidentirane na podlagi analiz delovanja in aktualnost vsebin programa ali na podlagi strateških odločitev o razvoju in bodočih usmeritvah programa, ki temeljijo na analizi zaposljivosti diplomantov in relevantnosti pridobljenih znanj na trgu dela ter ugotovitvah o novih potrebah po znanju v družbi.)*

- Obnavljati predavatelje v študijskem programu.
- Skrb za skladnost s spremembami zakonodaje.
- Posodobiti študijski program.

### **Utemeljitev predlaganih sprememb:**

*(Navede se kratke utemeljitve vseh načrtovanih in izvedenih sprememb.)*

- 1) 152. seja Senata PTF dne 31.8.2022: Sprememba nosilca obveznega predmeta prvega letnika, Osnove informacijskih in komunikacijskih tehnologij. Stari nosilec: izr. prof. dr. Barbara Koroušić Seljak, novi nosilec: pridr. prof. dr. Bogdan Filipič. Do spremembe je prišlo zaradi preobremenjenosti oz. drugih zadolžitev starega nosilca. Novi nosilec se s predlogom strinja.
- 2) 153. seja Senata PTF dne 26.10.2022: Skladno s 3. in 8. členom Zakona o strokovnih, znanstvenih in umetniških naslovih (ZSZUN) se spremenijo strokovni nazivi po visokošolskih strokovnih študijskih programih prve stopnje na naravoslovnem področju – Gospodarski inženiring – ki se v angleškem jeziku poimenujejo kot: Bachelor of Applied Science, B.A.Sc.
- 3) 153. seja Senata PTF dne 26.10.2022: Ukinitve izbirnega predmeta Management tehnologij. Predmeta že veliko let nismo izvajali in zanj pri študentih ni bilo veliko zanimanja. Z ukinitvijo se strinja tudi direktor študijskega programa.

### **Realizirane posodobitve:**

*(Navede se datum potrditve posamezne spremembe na Senatu UNG.)*

- 1) datum seje Senata UNG: 14.9.2022
- 2) datum seje Senata UNG: 23.11.2022



3) datum seje Senata UNG: 23.11.2022

**Datum obvestila na NAKVIS:**

*(O spremembah obveznih sestavin študijskih programov UNG seznanjeni NAKVIS v 30 dneh od njihovega sprejema. Za vnos podatkov o potrjenih spremembah programa v sitem e-NAKVIS je zadolženo tajništvo študijskega programa. Pravilnost vnosa podatkov nadzirata direktor programa in dekan PTF, ki predlagata rektorju UNG, da vnesene spremembe uradno odda s strani UNG. Navede se datum oddaje posamezne spremembe v e-NAKVIS.)*

1) datum obvestila na NAKVIS: 7.10.2022

2) datum obvestila na NAKVIS: 19.12.2022

3) datum obvestila na NAKVIS: 19.12.2022

**Obveščanje študentov in javnosti:**

*(Navede se spletne strani, kjer je sprememba programa objavljena.)*

<https://www.ung.si/sl/fakultete/poslovno-tehniska-fakulteta/studij/dodiplomski-studijski-program-gospodarski-inzeniring/>

<https://www.ung.si/en/schools/school-of-engineering-and-management/study/bachelors-study-programme-engineering-and-management/>

## 5.3 Magistrski študijski program Gospodarski inženiring

### 5.3.1 Analiza stanja

*(Analizo pripravi direktor študijskega programa. Analizira se vsa področja navedena v poglavju »Metodologija evalvacije in posodabljanja vsebine, sestave in izvajanja študijskih študijskih programov«. Direktor programa izvede analizo na podlagi podatkov zbranih v v ločenem dokumentu z naslovom: »Podatki za Samoevalvacijsko poročilo PTF«, ter na podlagi razgovorov z vsemi dležniki. Na zgoščen in kratek način se predstavijo ugotovitve o prednostih in šibkih točkah študijskih programov.)*

#### **Analiza vpisa, prehodnosti in dokončanja študija:**

*(Vir: študentska pisarna)*

Število vpisanih študentov je v akademskem letu 2022/2023 najvišje v zadnjih petih letih. Vpisalo se je več študentov na izredni študij, kot je bilo razpisanih mest. Prehodnost študentov med letniki je primerljiva s prejšnjimi leti. Dokončanje študija je primerljivo s prejšnjimi leti.

Prednosti:

- Študentje sodelujejo pri praktičnih projektih v sodelovanju s podjetji in drugimi zunanjimi deležniki.
- Študentom je v primeru utemeljenih okoliščin (npr. bolezni, delovne obveznosti, čakanje na vize) z odobritvijo rektorja za določen čas omogočeno spremljanje predavanj na daljavo.

Priložnosti za izboljšanje:

- Skrajšanje trajanje študija študentov.

#### **Aktualnost vsebin obstoječega programa:**

*(Vir: rezultati študentske ankete za oceno študijskega programa, individualni razgovori direktorja programa s študenti, nosilci predmetov, mentorji, diplomanti in zunanjimi deležniki. Evalvira se aktualnost vsebin in učnih načrtov na programu in potrebe po spremembah in dopolnitvah programa, ob upoštevanju razvoja stroke, znanstvenih in strokovnih dosežkov na področjih, v katera se program umešča. Evalvira se doseganje postavljenih ciljev, kompetenc in učnih izidov na programu.)*

Vsebine obstoječega programa so aktualne, kar potrjujejo zunanji deležniki in zadovoljujoč vpis študentov. Predavatelji skrbijo za osveževanje vsebin.

Prednosti:

- Predavatelji skrbijo za osveževanje vsebin.

Študentje pridobivajo praktične izkušnje na najbolj aktualnih področjih.

### **Evalvacija razvoja in strateške usmeritve programa:**

*(Vir: razgovori direktorja/direktorice programa s člani Fakultetnega sveta in drugimi zunanjimi deležniki, z nosilci predmetov in s študenti, Ugotavlja se morebitne nove potrebe po znanju in zaposlitvenih potrebah v okolju, nove potrebe trga dela ali novi cilji družbe glede potreb po znanju. Evalvira se kako raziskovalno in strokovno delo v raziskovalnih enotah s katerimi je povezan študijski program vpliva na posodabljanje študijskega programa.)*

Aktualnost magistrskega programa se preverja z zunanjimi in notranjimi deležniki.

Prednosti:

- Interdisciplinarnost programa, ki povezuje tehniške in poslovne vsebine.

### **Ustreznost izvajanja študijskega programa, načinov in oblik pedagoškega dela ter preverjanja in ocenjevanja znanja:**

*(Vir: izvedbeni načrt, ki ga na začetku študijskega leta pripravi direktor/direktorica programa, rezultati študentske ankete za oceno študijskega programa, rezultati študentskih anket za oceno kakovosti izvedbe predmetov, individualni razgovori direktorja programa s študenti, mentorji in nosilci predmetov. Evalvira se ustreznost izvajanja programa ob upoštevanju razvoja študijskih pristopov in pedagoških metod dela.)*

Študijski program se izvaja skladno z urnikom in učnimi načrti študijskega programa. Infrastruktura vključno s programsko podporo omogoča tudi izvajanje pedagoškega procesa na hibriden način (na daljavo v primeru utemeljenih in posebej odobrenih izjem). Pedagoško delo, preverjanje in ocenjevanje znanja je ustaljeno.

Prednosti:

- Sodobna infrastrukturna podpora za izvajanje študijskega programa na daljavo in v hibridnem načinu.

Priložnosti za izboljšanje:

- Povečati količino povratne informacije študentov.

### **Kadrovski pogoji za izvedbo programa, ustreznost in usposobljenost nosilcev predmetov in mentorjev:**

*(Vir: učni načrti predmetov - reference nosilca, podatki o raziskovalnih objavah nosilcev in mentorjev v COBISS, podatki o raziskovalnih projektih nosilcev in mntorjev, Evalvira se ali so bili nosilci predmetov in mentorji na programu v zadnjih petih letih raziskovalno in razvojno aktivni, so pridobivali nacionalne in tuje raziskovalne in razvojne projekte in so zagotavljali kakovosten prenos znanj v pedagoški proces.)*

Izobraževalni proces izvajajo visokošolski učitelji in sodelavci, ki so za področje na katerem delujejo ustrezno habilitirani na podlagi njihove izobraževalne, strokovne in akademske usposobljenosti. Sodelavci so redno seznanjeni s postopki napredovanja. Vodstvo PTF podpira individualne pobude pedagoških sodelavcev za pedagoško-andragoška usposabljanja in jih tudi aktivno seznanja z možnostmi zanje. Letni načrti

izmenjav učiteljev in sodelavcev s tujimi ustanovami se pripravljajo v okviru Erasmus programa v mednarodni in projektni pisarni UNG. Vodstvo PTF te izmenjave podpira in spodbuja. Predavatelji na Poslovno-tehniški fakulteti sodelujejo v okviru svojih raziskovalnih dejavnosti pri mednarodnih projektih, ki jim prav tako omogočajo mobilnost v mednarodnem prostoru ter izmenjavo raziskovalnih in pedagoških znanj in izkušenj. Univerzitetna mednarodna pisarna skrbi za informiranje in izvedbo mednarodnega sodelovanja.

Prednosti:

- Pogodbeno zaposleni učitelji iz gospodarstva prinašajo študentom izkušnje pri uporabi pridobljenega znanja v praksi in primere iz svojega delovnega okolja.
- Mednarodno sodelovanje v projektih prinaša nova znanja in odlične povezave.

### **Ustreznost urnikov, števila kontaktnih ur in dostopnosti učiteljev študentom:**

*(Vir: rezultati študentske ankete za oceno kakovosti izvedbe predmeta – Vprašanje 5, individualni razgovori direktorja programa s študent in nosilci predmetov, učni načrti predmetov, urniki predavanj.)*

Ankete študentov kažejo na ustreznost urnikov, števila kontaktnih ur. Ni pripomb na dostopnost učiteljev.

Prednosti:

- Ustreznost urnikov.
- Dobra dostopnost učiteljev za študente.

### **Ustreznost in razpoložljivost študijskega gradiva in njihova prilagojenost načinom in oblikam poučevanja ter potrebam študentov (gradivo dostopno v knjižnici UNG, e-gradivo, e-učilnice, itd.):**

*(Vir: Študentska anketa za oceno kakovosti izvedbe predmeta – Vprašanje 2, individualni razgovori s študenti, učni načrti predmetov (temeljna literatura in viri), razgovor z nosilci predmetov, podatki iz knjižnice UNG, podatki iz e-učilnic v platformah MiTeam in Moodle.)*

Vsak predavatelj poskrbi za študijsko gradivo pri svojem predmetu. Poseben poudarek pa smo dali elementom e-izobraževanja, kjer je to smiselno, tudi če študijski proces ne poteka na daljavo. S tem stremimo k novim, aktivnejšim pristopom učenja in izobraževanja in želimo postati široko prepoznaven ponudnik fleksibilnega, odprtega, visoko kakovostnega, razvojno naravnane in študentom prijaznega izobraževanja. Uporabljali smo kombinacijo videokonferenčne platforme mitv.ung.si z integriranim moodle.ung.si. Obe platformi sta bili povezani z študentskim informacijskim sistemom UNG.

Prednosti:

- Uvedba modernih orodij e-izobraževanja v študijske aktivnosti.
- Dostop do razvijalca platforme omogoča sprotno dodelavo funkcij in prilagajanje v primeru, če pride do spremenjenih potreb.

### **Evalvacija razmer za študij, materialnih pogojev, študijskega in raziskovalnega okolja in svetovalnih storitev podpornih služb:**

*(Vir: rezultati študentske ankete za oceno študijskega programa, razgovori direktorja programa s študenti, nosilci predmetov, mentorji, podpornimi službami (tajništva programa, študentska pisarna, mednarodna pisarna, knjižnica UNG, Alumni klub, Karierni center).)*

Podatki kažejo nespremenjene in primerne materialne pogoje za študij. Podporne službe ustrezno opravljajo svoje storitve.

### **Evalvacija mobilnost študentov:**

*(Vir: mednarodna pisarna, individualni razgovori s študenti in mentorji.)*

Univerza v Novi Gorici omogoča svojim študentom, diplomantom in sodelavcem različne vrste mobilnosti (Erasmus+ in bilateralne štipendije). Število mobilnosti je relativno majhno, vendar sorazmerno s številom študentov. Imamo pa zelo veliko rednih študentov, ki prihajajo iz drugih držav, kar povečuje internacionalizacijo.

Prednosti:

- Omogočeno je pridobivanje novih znanj in mednarodnih izkušenj.
- Omogočeno je primerjanje pridobljenih znanj in kompetenc med državami.
- Internacionalnost udeležencev študija.

Priložnosti za izboljšanje:

- Izboljšati osveščanje študentov o možnostih mednarodnih izmenjav.

### **Evalvacija mnenja študentov o kakovosti vsebine in izvajanja programa:**

*(Vir: rezultati študentske ankete za oceno kakovosti izvedbe predmeta, in rezultati študentske ankete za oceno študijskega programa, individualni razgovori s študenti in nosilci predmetov.)*

Zaradi metodoloških težav pri analizi in evalvaciji rezultatov študentskih anket v primerih, ko je število zbranih odzivov študentov majhno in so rezultati statistično premalo signifikantni, se rezultati anket v takih primerih uporabljajo kot kvalitativni indikator, ki jih je potrebno dopolniti z drugimi orodji za pridobivanje povratnih informacij od študentov. V ta namen direktor programa enkrat letno organizira razgovor s študenti in po tej poti pridobi dodatne povratne informacije. Informacijska podpora anketiranju je še neučinkovita.

Prednosti:

- Pridobivanje povratne informacije od študentov po več kanalih.

Priložnosti za izboljšanje:

- Izboljšati učinkovitost informacijske podpore za anketiranje.

Ali so bili nosilci predmetov obveščeni o rezultatih študentskih anket o njihovih predmetih?  
DA

#### **Evalvacija obremenitev študentov:**

*(Vir: rezultati študentske ankete za preverjanje obremenitve študentov, individualni razgovori s študenti in nosilci predmetov.)*

Preverjanje obremenitve študentov izvajamo redno vsako leto z anketiranjem. Študenti dodiplomskega programa so bili v 2021/2022 mnenja, da so s predavanji ustrezno obremenjeni, prav tako z vajami. Samostojno delo pri večini predmetov ni bilo potrebno oziroma so smatrali, da je obremenitev malo.

Prednosti:

- Obremenitev se redno preverja z anketiranjem.

Priložnosti za izboljšanje:

- Izboljšati razlago obremenitve za študente.

#### **Analiza zaposljivosti diplomantov:**

*(Vir: Alumni klub in karierni center UNG, podatki o zaposljivosti, individualni razgovori z diplomanti in zunanjimi deležniki.)*

Zaposljivost študentov po 6 in po 12 mesecih spremlja Karierni center univerze. Podatki kažejo, da je zaposljivost diplomantov magistrskega študija visoka, skoraj popolna, tako po 6 kot po 12 mesecih. Vsi, ki so po 12 mesecih zaposleni, so zaposleni v stroki.

Prednosti:

- Visoka zaposljivost diplomantov.

#### **Finančni pogoji za izvedbo programa:**

*(Vir: izvedbeni in finančni načrt, ki ga na začetku študijskega leta pripravi direktor/direktorica programa.)*

Magistrski študijski program Gospodarski inženiring se financira s koncesijo Ministrstva za visoko šolstvo, znanost in inovacije Republike Slovenije in ima s tem dolgoročno zagotovljena sredstva za svojo dejavnost.

Prednosti:

- Dolgoročno zagotovljeno financiranje magistrskega študijskega programa Gospodarski inženiring.

### **Evalvacija sodelovanja vseh deležnikov pri pripravi samoevalvacije študijskega programa in njihova obveščenosti o ugotovitvah ter uresničevanju akcijskih načrtov**

*(Evalvira se sodelovanje deležnikov pri nastajanju samoevalvacijskega poročila in pri sprejemanju ukrepov za izboljšave. Preverja se obveščenost vseh deležnikov o uresničevanju teh ukrepov. (Deležniki: člani Fakultetnega sveta, akademsko in neakademsko osebje na programu, študenti, zunanji deležniki.)*

V nastajanje samoevalvacijskega poročila oziroma zbiranju podatkov so bili vključeni akademsko in neakademsko osebje, študenti in preko anket tudi zunanji deležniki. Ko bo zaživel Fakultetni svet, pa bomo vključili tudi njih.

Prednosti:

- Vključenost deležnikov v pripravo samoevalvacijskega poročila.

Priložnosti za izboljšanje:

- Vključenost Fakultetnega sveta v samoevalvacijo programa.

### **5.3.2 Realizacija zastavljenih ciljev iz prejšnjega samoevalvacijskega poročila**

*(Evalvacijo realizacije zastavljenih ciljev iz prejšnjega poročila pripravi direktor študijskega programa. Nevede se kateri zastavljeni cilji iz prejšnjega samoevalvacijskega poročila so bili realizirani, ali so bili realizirani v celoti, kateri so še v procesu realizacije in kateri niso bili realizirani in kakšni so razlogi, da zastavljeni cilji niso bili doseženi, kakšni so predvideni novi roki za realizacijo, če so cilji še relevantni.)*

#### **Zastavljeni cilj:**

*Dodatni mehanizmi ali procesi za povečanje deleža odgovorov na študijsko anketo.*

#### **Izvedeni ukrep:**

Ukrep je bil izveden. Ob odprtju anket za 1. semester študijskega leta 2021/22 smo vse pedagoške sodelavce zaprosili za aktivno promoviranje in pogovor s študenti o pomenu izpolnjevanja anket.

Na 147. seji senata fakultete, 15. decembra 2021, smo v daljši diskusiji o tem skupaj s študentskimi predstavniki prišli do dodatnih predlogov.

Za opaznejše in trajnejše premike smo kot dodatni mehanizem doseganja boljše odzivnosti pri anketah začeli organizirati sestanke vodstva s študenti.

#### **Zastavljeni cilj :**

*Prenoviti način ponudbe izbirnih predmetov zaradi vertikalne povezanosti predmetov in vsebin predmetov.*

#### **Izvedeni ukrep:**

Ukrep je bil izveden delno. Kot prvi korak do realizacije tega cilja smo od nosilcev izbirnih predmetov zbrali informacije o morebitnih razlikah med študenti različnih letnikov, ki imajo v okviru dveletnih ciklov predmet istočasno. Odgovarjali so tudi na

vprašanje o potrebnih kompetencah kot predpogoju za njihov predmet in o morebitnih s tem povezanih težavah. Nadaljevanje izvedbe gre v akcijski plan za leto 2022/23.

**Zastavljeni cilj:**

*Ponovno oceniti število izbirnih predmetov, ki jih fakulteta ponuja.*

**Izvedeni ukrep:**

Ukrep je bil izveden delno. Začeli smo zmanjševanje števila izbirnih predmetov, kot je dokumentirano v točki 5.2.4. tega poročila. Nadaljnje racionalizacije bodo sledile, ko bo dokončana analiza na podlagi v prejšnji točki omenjene ankete ter na njej temelječe odločitve, ali obdržimo dvoletne cikle izvajanja izbirnih predmetov ali ne. Nadaljevanje izvedbe gre v akcijski plan za leto 2022/23.

**Zastavljeni cilj :**

*Izboljšati pisanje učnih rezultatov, da se zagotovi specifične učne rezultate glede na raven študija. Uskladiti opise učnih izidov med predmeti in zagotoviti centraliziran pregled učnih izidov vseh predmetov na študijskem programu.*

**Izvedeni ukrep:**

Ukrep je bil izveden delno. Zagotovili smo dostopnost vodnika za pisanje (Declan Kennedy: Pisanje in uporaba učnih izidov, praktični vodnik. Center RS za mobilnost in evropske programe izobraževanja in usposabljanja; Univerza v Mariboru. Ljubljana, 2016.) in uporabo učnih izidov in za njegovo upoštevanje tako pri navajanju učnih rezultatov za posamezne predmete kot tudi za celoten študijski program. Konkretnjša navodila za nosilce bomo vključili v akcijski plan za leto 2022/23. Centraliziran pregled učnih izidov bo vključen v akcijski plan za leto 2023/24.

**Zastavljeni cilj:**

*Izvajati dodatne promocijske aktivnosti za študijski program, da bi pritegnili več domačih študentov ter promovirali področje študijskega programa in profila diplomanta GING.*

**Izvedeni ukrep:**

Ukrep je bil izveden delno kot del dolgoročne redne aktivnosti. Na fakulteti promociji študijskega programa in profila diplomantov pripisujemo zelo velik pomen. Oktobra 2022 smo organizirali okroglo mizo z diplomanti PTF, namenjena bodočim študentom in kadrovskim delavcem v podjetjih, v živo. Dogodek je bil dobro obiskan in posnet in bo objavljen na univerzitetnem Youtube kanalu. Tudi spletne aktivnosti in aktivnosti preko drugih medijev smo obogatili z novimi vsebinami (poljudna predavanja v sklopu Tedna UNG itd.), predvsem pa okrepili srečanja v živo z zainteresirano strokovno in širšo javnostjo. Poskus povezave z Univerzama v Mariboru in Vidmu, ki nudita program Gospodarskega inženirstva, da bi nastopili skupaj pri promociji profila bo vključen v akcijski plan za leto 2023/24.



- **Ali so bili vsi deležniki obveščeni o izsledkih in ugotovitvah pri samoevalvaciji študijskega programa ter o uresničevanju akcijskega načrta in načrtovanih nalog?: DA**

*(Navede se kdo, kdaj in na kakšen način je obvestil vse deležnike – akademsko in neakademsko osebje, študente in študentski svet, zunanje deležnike)*

Obveščen je bil Senat Poslovno-tehniške fakultete na seji dne 1.3.2023.

Ostali deležniki so bili obveščeni preko spletne strani Komisije za kakovost UNG:

<https://www.ung.si/sl/o-univerzi/kakovost/>

- **Ali so podatki o temeljni literaturi in referencah nosilca posodobljeni v učnih načrtih vseh predmetov?: DA**

*(Nosilci predmetov so odgovorni za posodabljanje podatkov »Temeljna literatura« in »Reference nosilca« v učnih načrtih svojih predmetov pred začetkom vsakega študijskega leta. Teh posodobitev učnega načrta ni potrebno potrjevati na Senatu UNG. Posodobitve nosilci predmetov sporočajo v knjižnico UNG in tajništvo programa.)*

Vsako leto pred začetkom nosilci posodobijo podatke v učnih načrtih.

### 5.3.3 Akcijski načrt za izboljšave in razvoj

*(Akcijski načrt pripravi direktor študijskega programa in ga uskladi s koordinatorjem za kakovost in dekanom PTF. Nevedejo se zastavljeni cilji in potrebni ukrepi za njihovo realizacijo z navedbo konkretnih in jasnih kazalnikov in terminskih rokov ter odgovornim organom zadolženim za izvedbo, s čimer bo mogoče spremljati letno uresničevanje akcijskega načrta. Izvedbo akcijskega načrta nadzira direktor študijskega programa.)*

V naslednjem študijskem letu načrtujemo:

Zastavljeni cilj	Ukrep za izvedbo	Rok za izvedbo	Odgovorna oseba
Izboljšana osveščenost študentov o možnostih mednarodnih izmenjav	Organizirati letna predavanja o možnosti mednarodnih izmenjav.	Konec študijskega leta 2022/23	Direktor programa
Študenti razumejo vrednotenje obremenitve.	Organizirati predavanje o obremenitvah študentov. Izpeljava lahko skupaj s	Konec študijskega leta 2022/23	Direktor programa

	promocijo anket in predstavitev rezultatov anket.		
Pregled obremenitev.	Z nosilci predmetov preveriti situacijo v primeru, da ankete pokažejo premajhno obremenjenost glede na kreditno ovrednotenje predmeta.	Konec študijskega leta 2022/23	Direktor programa
Skrajšanje trajanja študija študentov	Organizirati več individualnih posvetov s študenti, kjer bi jim lahko svetovali, kako povežejo vsebino, ki jo imajo pri Individualnem projektu, z magistrsko nalogo	Konec študijskega leta 2022/23	Direktor programa
Ustrezni opisi učnih rezultatov	Izdelava konkretnjših navodil za nosilce	Konec študijskega leta 2022/23	Direktor programa
Ustrezni opisi učnih rezultatov	Izvedba ustreznih opisov učnih rezultatov.	Konec študijskega leta 2023/24	Direktor programa
Vključenost Fakultetnega sveta v samoevalvacijo programa	Organizirati redne sestanke direktorja programa s Fakultetnim svetom.	Konec študijskega leta 2023/24	Direktor programa
Redno obveščanje deležnikov o rezultatih SEP	Na fakulteti bomo pripravili seznam prejemnikov in izvedli objavo v času objave letnega poročila UNG.	Do konca štud. leta 2022/23	Direktor programa
Praktično naravnan študijski proces	Izdelati plan, pri katerem se upošteva	študijskega leta 2022/23	Direktor programa

tehničnih predmetov (več laboratorijskega dela).	potrebe pri posameznih predmetih, možnost investicij ter možnost povezav z drugimi fakultetami UNG, ki imajo laboratorijsko opremo na področjih z vsebinskim presekom (npr. fizika, okoljske tehnologije).		
Izboljššan način ponudbe izbirnih predmetov zaradi vertikalne povezanosti predmetov in vsebin predmetov.	Narejena bo analiza izvajanja izbirnih predmetov na obeh stopnjah s posebnim poudarkom na zagotovitvi ustrezne vertikalne povezanosti.	študijskega leta 2022/23	Direktor programa
Izboljšana promocija študijskega programa in profila gospodarskega inženirja.	Povezati se z Univerzi v Mariboru in Vidmu, ki nudita program Gospodarskega inženirstva, da bi nastopili skupaj pri promociji profila GI.	Konec študijskega leta 2023/24	Direktor programa

### 5.3.4 Kronologija posodabljanja študijskega programa

*(Za načrtovanje in izvedbo posodobitev študijskega programa je odgovoren direktor študijskega programa. Na podlagi sklepa senata PTF podata direktor programa in dekan PTF usklajen predlog sprememb študijskega programa in učnih načrtov posameznih predmetov na Senat UNG, ki predloge obravnava in sprejema. Vse spremembe študijskega programa so kronološko evidentirane v tem poglavju.)*

#### **Načrtovane posodobitve in spremembe:**

*(Navede se vse načrtovane posodobitve in spremembe vsebine in strukturiranosti programa, učnih načrtov posameznih predmetov, načinov in oblik pedagoškega dela in dela študentov, ki so bile evidentirane na podlagi analiz delovanja in aktualnost vsebin programa ali na podlagi strateških odločitev o razvoju in*

*bodočih usmeritvah programa, ki temeljijo na analizi zaposljivosti diplomantov in relevantnosti pridobljenih znanj na trgu dela ter ugotovitvah o novih potrebah po znanju v družbi.)*

- Povečati število predavateljev
- Skrb za skladnost s spremembami zakonodaje
- Posodobiti študijski program

### **Utemeljitev predlaganih sprememb:**

*(Navede se kratke utemeljitve vseh načrtovanih in izvedenih sprememb.)*

- 1) 152. seja Senata PTF dne 31.8.2022: Sprememba nosilca obveznega predmeta prvega letnika, Izbrana poglavja iz uporabne matematike. Stari nosilec: izr. prof. dr. Irina Cristea, novi nosilec: doc. dr. Hashem Bordbar. Do sprememba je prišlo zaradi preobremenjenosti oz. drugih zadolžitvev starega nosilca. Novi nosilec se s predlogom strinja.
- 2) 153. seja Senata PTF dne 26.10.2022: Skladno s 3. in 8. členom Zakona o strokovnih, znanstvenih in umetniških naslovih (ZSZYB) se spremenijo strokovni nazivi po magistrskih študijskih programih druge stopnje na naravoslovnem področju – Gospodarski inženiring – ki se v angleškem jeziku poimenujejo kot: Master of Science, M.Sc.
- 3) 153. seja Senata PTF dne 26.10.2022: Ukinitev izbirnega predmeta Delavnica iz poslovnega komuniciranja. Predmet ukinjamo skladno z usmeritvami NAKVIS, prejetimi za program ob reakreditaciji UNG. Glede na veliko število izbirnih predmetov je potrebno premisliti o spremembi in tudi zagotoviti kadrovske zasede s formalnimi pogoji. Poslovnemu komuniciranju bomo posvetili več pozornosti pri izvedbi obveznega predmeta Projekt 1. S tem bo zagotovljeno, da se bodo s ključnimi za skupinski projekt relevantnimi vsebinami seznanili vsi študenti, kar bo dodatno pripomoglo k dobrim rezultatom pri tem predmetu.

### **Realizirane posodobitve:**

*(Navede se datum potrditve posamezne spremembe na Senatu UNG.)*

- 1) datum seje Senata UNG: 14.9.2022
- 2) datum seje Senata UNG: 23.11.2022
- 3) datum seje Senata UNG: 23.11.2022

**Datum obvestila na NAKVIS:**

*(O spremembah obveznih sestavin študijskih programov UNG seznanjeni NAKVIS v 30 dneh od njihovega sprejema. Za vnos podatkov o potrjenih spremembah programa v sitem e-NAKVIS je zadolženo tajništvo študijskega programa. Pravilnost vnosa podatkov nadzirata direktor programa in dekan PTF, ki predlagata rektorju UNG, da vnesene spremembe uradno odda s strani UNG. Navede se datum oddaje posamezne spremembe v e-NAKVIS.)*

- 1) datum obvestila na NAKVIS: 7.10.2022
- 2) datum obvestila na NAKVIS: 19.12.2022
- 3) datum obvestila na NAKVIS: 19.12.2022

**Obveščanje študentov in javnosti:**

*(Navede se spletne strani, kjer je sprememba programa objavljena.)*

<https://www.ung.si/sl/fakultete/poslovno-tehniska-fakulteta/studij/magistrski-studijski-program-gospodarski-inzeniring/>

<https://www.ung.si/en/schools/school-of-engineering-and-management/study/masters-degree-programme-engineering-and-management/>

## 5.4 Magistrski študijski program Načrtovanje in vodenje odprtega izobraževanja

### 5.4.1 Analiza stanja

*(Analizo pripravi direktor študijskega programa. Analizira se vsa področja navedena v poglavju »Metodologija evalvacije in posodabljanja vsebine, sestave in izvajanja študijskih študijskih programov«. Direktor programa izvede analizo na podlagi podatkov zbranih v v ločenem dokumentu z naslovom: »Podatki za Samoevalvacijsko poročilo PTF«, ter na podlagi razgovorov z vsemi dležniki. Na zgoščen in kratek način se predstavijo ugotovitve o prednostih in šibkih točkah študijskih programov.)*

#### **Analiza vpisa, prehodnosti in dokončanja študija:**

*(Vir: študentska pisarna)*

Število vpisanih študentov je v akademskem letu 2022/2023 najvišje od začetka izvajanja programa v 2020/21. Prehodnost študentov med letniki je zelo visoka. Diplomantov še ni.

Prednosti:

- Program je mednarodno prepoznaven, vanj pa se vpisujejo visoko motivirani študenti, ki imajo v veliki meri že tudi delovne izkušnje in dobro predhodno izobrazbo (opravljene druge magistrske programe ali celo doktorat znanosti) ter se vpisujejo zaradi specifične vsebine tega programa.
- Kombiniran model študija, ki poteka delno na daljavo, delno pa v hibridni izvedbi na lokaciji univerze, omogoča aktivno vključevanje v študij tudi študentom, ki tega sicer zaradi drugih obveznosti ne bi mogli.
- Študentje se preko študijskih aktivnosti vključujejo v mednarodno mrežo strokovnjakov, v kateri sodelujejo tudi zunanji deležniki.

Priložnosti za izboljšanje:

- Povečati število študentov iz Slovenije in bližnjih držav.

#### **Aktualnost vsebin obstoječega programa:**

*(Vir: rezultati študentske ankete za oceno študijskega programa, individualni razgovori direktorja programa s študenti, nosilci predmetov, mentorji, diplomanti in zunanjimi deležniki. Evalvira se aktualnost vsebin in učnih načrtov na programu in potrebe po spremembah in dopolnitvah programa, ob upoštevanju razvoja stroke, znanstvenih in strokovnih dosežkov na področjih, v katera se program umešča. Evalvira se doseganje postavljenih ciljev, kompetenc in učnih izidov na programu.)*

Vsebine obstoječega programa so aktualne. Program je inovativen in široko relevanten, kar potrjujejo zunanji deležniki in mednarodno zanimanje za vpis. Predavatelji skrbijo za osveževanje vsebin.

Prednosti:

- Predavatelji skrbijo za osveževanje vsebin.
- Študentje pridobivajo praktične izkušnje na najbolj aktualnih področjih.

**Evalvacija razvoja in strateške usmeritve programa:**

*(Vir: razgovori direktorja/direktorice programa s člani Fakultetnega sveta in drugimi zunanjimi deležniki, z nosilci predmetov in s študenti, Ugotavlja se morebitne nove potrebe po znanju in zaposlitvenih potrebah v okolju, nove potrebe trga dela ali novi cilji družbe glede potreb po znanju. Evalvira se kako raziskovalno in strokovno delo v raziskovalnih enotah s katerimi je povezan študijski program vpliva na posodabljanje študijskega programa.)*

Magistrski program je aktualen, kar se preverja z zunanjimi in notranjimi deležniki.

Prednosti:

- Interdisciplinarnost programa, ki področje odprtega izobraževanja zajame kar se da celovito, saj ob sodobnih tehnoloških vidikih upošteva tudi poslovne, pedagoške in družbene vidike.
- Vsebina programa se navezuje na implementacijo UNESCO priporočil o odprtih izobraževalnih virih in na cilje trajnostnega razvoja (angl. Sustainable Development Goals, SDG), zlasti na SDG4: Vsem enakopravno zagotoviti kakovostno izobrazbo ter spodbujati možnosti vseživljenjskega učenja za vsakogar.

Priložnosti za izboljšanje:

- Pregledati program kot celoto in ugotoviti morebitne potrebe za izboljšave, zlasti glede doseganja dodatnih možnih sinergij med predmeti, upoštevanja najnovejših raziskovalnih in razvojnih dosežkov ter izkušenj, ki so jih izvajalci nabrali tekom treh let izvajanja programa od njegovega začetka.

**Ustreznost izvajanja študijskega programa, načinov in oblik pedagoškega dela ter preverjanja in ocenjevanja znanja:**

*(Vir: izvedbeni načrt, ki ga na začetku študijskega leta pripravi direktor/direktorica programa, rezultati študentske ankete za oceno študijskega programa, rezultati študentskih anket za oceno kakovosti izvedbe predmetov, individualni razgovori direktorja programa s študenti, mentorji in nosilci predmetov. Evalvira se ustreznost izvajanja programa ob upoštevanju razvoja študijskih pristopov in pedagoških metod dela.)*

Študijski program se izvaja skladno z urnikom in učnimi načrti študijskega programa. Infrastrukturalna podpora na univerzi omogoča izvajanje pedagoškega procesa po kombiniranem modelu, delno (večinsko) na daljavo, delno pa v hibridni obliki, s predavanji na lokaciji UNG. Pedagoško delo, preverjanje in ocenjevanje znanja je zastavljeno na način, ki je skladen s kombiniranim modelom. Tudi v delu, ki se izvaja izključno na daljavo, upošteva strokovna priporočila za doseganje čimbolj aktivne vključenosti

študentov in zagotavljanje njihove angažiranosti preko raznolikih aktivnosti v sinhronem in asinhronem načinu.

Prednosti:

- Pedagoško osebje pozna in upošteva strokovna priporočila za doseganje aktivne vključenosti študentov in kakovosti študijskega procesa tudi v delu, ki poteka na daljavo, in uporablja temu primerne pedagoške pristope.
- Dobra hardverska in softverska infrastrukturna podpora za izvajanje študijskega programa na daljavo ter v hibridnem načinu.

Priložnosti za izboljšanje:

- Povečati količino povratne informacije študentov.
- Povečati učinkovitost organizacijske podpore, zlasti z ojačano tehnično podporo za čimbolj sprotno pomoč uporabnikom.

### **Kadrovski pogoji za izvedbo programa, ustreznost in usposobljenost nosilcev predmetov in mentorjev:**

*(Vir: učni načrti predmetov - reference nosilca, podatki o raziskovalnih objavah nosilcev in mentorjev v COBISS, podatki o raziskovalnih projektih nosilcev in mntorjev, Evalvira se ali so bili nosilci predmetov in mentorji na programu v zadnjih petih letih raziskovalno in razvojno aktivni, so pridobivali nacionalne in tuje raziskovalne in razvojne projekte in so zagotavljali kakovosten prenos znanj v pedagoški proces.)*

Izobraževalni proces izvajajo visokošolski učitelji in sodelavci, ki so za področje na katerem delujejo ustrezno habilitirani na podlagi njihove izobraževalne, strokovne in akademske usposobljenosti. Sodelavci so redno seznanjeni s postopki napredovanja. Vodstvo PTF podpira individualne pobude pedagoških sodelavcev za pedagoško-andragoška usposabljanja in jih tudi aktivno seznanja z možnostmi zanje. Letni načrti izmenjav učiteljev in sodelavcev s tujimi ustanovami se pripravljajo v okviru Erasmus programa v mednarodni in projektni pisarni UNG. Vodstvo PTF te izmenjave podpira in spodbuja. Predavatelji na Poslovno-tehniški fakulteti sodelujejo v okviru svojih raziskovalnih dejavnosti pri raznih mednarodnih projektih, ki jim prav tako omogočajo mobilnost v mednarodnem prostoru in izmenjavo raziskovalnih in pedagoških znanj in izkušenj. Univerzitetna mednarodna pisarna skrbi za informiranje in izvedbo mednarodnega sodelovanja.

Prednosti:

- Vabljeni zunanji eksperti prinašajo študentom izkušnje pri uporabi pridobljenega znanja neposredno iz svojega okolja.
- Mednarodno sodelovanje v projektih in mrežah prinaša nova znanja in odlične povezave.



poglavje: Magistrski študijski program Načrtovanje in vodenje odprtega izobraževanja

- V letu 2022 je bilo zagotovljenih veliko možnosti za usposabljanje sodelavcev; seminarji INOVUP, gostovanje (v 2022 dr. Veronika Dolar iz SUNY), Hibridni pristop v visokošolskem izobraževanju, (21. 6. 2022, NAKVIS), Eduscope (26. do 29. 9. 2022, UNG).

Priložnosti za izboljšanje:

- Organizirati dodatne možnosti za medsebojni prenos izkušenj med predavatelji.
- Pojačanje in pomladitev pedagoške ekipe z novimi izvajalci, prioritarno z zaposlenimi na UNG.

### **Ustreznost urnikov, števila kontaktnih ur in dostopnosti učiteljev študentom:**

*(Vir: rezultati študentske ankete za oceno kakovosti izvedbe predmeta – Vprašanje 5, individualni razgovori direktorja programa s študent in nosilci predmetovi, učni načrti predmetov, urniki predavanj.)*

Ankete in razgovori s študenti kažejo na to, da so študenti večinoma zadovoljni s številom kontaktnih ur in z urniki, pri katerih poskušamo poskrbeti, da so kar se da sprejemljivi za študente iz različnih časovnih pasov. Ni pripomb na dostopnost učiteljev. Zaradi specifičnih razmer so bile možnosti za prisotnost v študijskem procesu na lokaciji univerze za večino študentov nedosegljive, zato smo morali izvajanje v preteklih letih ustrezno prilagoditi, a že prva izkušnja z delno izvedbo na lokaciji je bila zelo dobra in planiramo prilagoditve, ki bi jo omogočili čim večjemu številu študentov.

Prednosti:

- Ustreznost urnikov.
- Dobra dostopnost učiteljev za študente.

Priložnosti za izboljšanje:

- Preveriti ustreznost razmerja med delom, ki poteka na daljavo, in delom, ki poteka na lokaciji UNG oziroma hibridno, ter ga po potrebi spremeniti.

### **Ustreznost in razpoložljivost študijskega gradiva in njihova prilagojenost načinom in oblikam poučevanja ter potrebam študentov (gradivo dostopno v knjižnici UNG, e-gradivo, e-učilnice, itd.):**

*(Vir: Študentska anketa za oceno kakovosti izvedbe predmeta – Vprašanje 2, individualni razgovori s študenti, učni načrti predmetov (temeljna literatura in viri), razgovor z nosilci predmetov, podatki iz knjižnice UNG, podatki iz e-učilnic v platformah MiTeam in Moodle.)*

Vsak predavatelj poskrbi za študijsko gradivo pri svojem predmetu. Glede na vsebino programa in oblike poučevanja je velik poudarek na odprtih izobraževalnih gradivih. Za vse predmete so organizirane virtualne učilnice, v katerih imajo tudi študijsko gradivo.

poglavje: Magistrski študijski program Načrtovanje in vodenje odprtega izobraževanja

Skrbimo tudi za izdajanje učbenikov, v letu 2022 sta pri založbi UNG izšla dva. Za izvedbo programa smo tako v delu na dajavo kot v hibridnem delu s predavanji na lokaciji UNG uporabljali kombinacijo videokonferenčne platforme mitv.ung.si z integriranim moodle.ung.si. Obe platformi sta povezani z študentskim informacijskim sistemom UNG.

Prednosti:

- V Sloveniji razvita e-platforma omogoča sodelovanje z njenimi razvijalci in sprotno dodelavo funkcij za prilagajanje v primeru spremenjenih potreb študijskega programa.
- Predavatelji kot strokovnjaki za odprto izobraževanje skrbijo za pokritost študijskih vsebin z odprtimi izobraževalnimi viri.

Priložnosti za izboljšanje:

- Vzpostaviti lasten, potrebam programa prilagojen in s platformo za e-učenje povezan repozitorij odprtih izobraževalnih virov ter drugega relevantnega gradiva.

### **Evalvacija razmer za študij, materialnih pogojev, študijskega in raziskovalnega okolja in svetovalnih storitev podpornih služb:**

*(Vir: rezultati študentske ankete za oceno študijskega programa, razgovori direktorja programa s študenti, nosilci predmetov, mentorji, podpornimi službami (tajništva programa, študentska pisarna, mednarodna pisarna, knjižnica UNG, Alumni klub, Karierni center). )*

Podatki kažejo ustrezne materialne pogoje za izvajanje študijskega procesa. Podporne službe ustrezno opravljajo svoje storitve. Pri nekaterih študentih, zlasti tistih iz držav z globalnega juga, opažamo pomanjkljivosti glede zmogljivosti internetnih povezav, ki so jim na voljo. V letih 2021 in 2022 smo uspeli s sponzorskimi sredstvi nekaterim od njih pomagati, da so jih lahko nadgradili.

### **Evalvacija mobilnost študentov:**

*(Vir: mednarodna pisarna, individualni razgovori s študenti in mentorji.)*

Univerza v Novi Gorici omogoča svojim študentom, diplomantom in sodelavcem različne vste mobilnosti (Erasmus+ in bilateralne štipendije). Število mobilnosti je relativno majhno, vendar sorazmerno s številom študentov. Imamo pa zelo veliko rednih študentov, ki izvirajo izven Slovenije, kar povečuje našo internacionalizacijo.

Prednosti:

- Omogočeno je pridobivanje novih znanj in mednarodnih izkušenj.
- Omogočeno primerjanje pridobljenih znanj in kompetenc med državami.
- Internacionalnost udeležencev študija.

Priložnosti za izboljšanje:

poglavje: Magistrski študijski program Načrtovanje in vodenje odprtega izobraževanja

- Izboljšati osveščanje študentov o možnostih mednarodnih izmenjav.

### **Evalvacija mnenja študentov o kakovosti vsebine in izvajanja programa:**

*(Vir: rezultati študentske ankete za oceno kakovosti izvedbe predmeta, in rezultati študentske ankete za oceno študijskega programa, individualni razgovori s študenti in nosilci predmetov.)*

Ker zbiranje anket zaradi tehničnih pomanjkljivosti in posledično slabše odzivnosti študentov ne da dovolj rezultatov, jih je potrebno dopolniti z drugimi orodji za pridobivanje povratnih informacij od študentov. V ta namen direktor programa enkrat letno organizira razgovor s študenti in po tej poti pridobi dodatne povratne informacije. Informacijska podpora anketiranju je še neučinkovita.

Prednosti:

- Pridobivanje povratne informacije od študentov po več kanalih.

Priložnosti za izboljšanje:

- Izboljšati učinkovitost informacijske podpore za anketiranje.

Ali so bili nosilci predmetov obveščeni o rezultatih študentskih anket o njihovih predmetih?

DA

### **Evalvacija obremenitev študentov:**

*(Vir: rezultati študentske ankete za preverjanje obremenitve študentov, individualni razgovori s študenti in nosilci predmetov.)*

Preverjanje obremenitve študentov izvajamo redno vsako leto z anketiranjem. Študenti so mnenja, da so obremenjeni primerno.

Prednosti:

- Obremenitev se redno preverja z anketiranjem.

Priložnosti za izboljšanje:

- Izboljšati razlago obremenitve za študente.

### **Analiza zaposljivosti diplomantov:**

*(Vir: Alumni klub in karierni center UNG, podatki o zaposljivosti, individualni razgovori z diplomanti in zunanji deležniki.)*

Diplomantov na tem programu še ni.

### **Finančni pogoji za izvedbo programa:**

*(Vir: izvedbeni in finančni načrt, ki ga na začetku študijskega leta pripravi direktor/direktorica programa.)*

Študijski magistrski program Načrtovanje in vodenje odprtega izobraževanja nima koncesije Ministrstva za visoko šolstvo, znanost in tehnologijo Republike Slovenije in se financira izključno iz šolin.

Prednosti:

- Vsebina in mednarodni ugled programa sta dobro izhodišče za iskanje sponzorjev za izvajanje programa in kritje šolnin.

Priložnosti za izboljšanje:

- Pridobiti več študentov, ki si šolnine krijejo sami.
- Pridobiti trajnejše vire financiranja, ki bodo zagotavljali stabilen razvoj programa.

### **Evalvacija sodelovanja vseh deležnikov pri pripravi samoevalvacije študijskega programa in njihova obveščeni o ugotovitvah ter uresničevanju akcijskih načrtov**

*(Evalvira se sodelovanje deležnikov pri nastajanju samoevalvacijskega poročila in pri sprejemanju ukrepov za izboljšave. Preverja se obveščeni vseh deležnikov o uresničevanju teh ukrepov. (Deležniki: člani Fakultetnega sveta, akademsko in neakademsko osebje na programu, študenti, zunanji deležniki.)*

V nastajanje samoevalvacijskega poročila oziroma zbiranje podatkov so bili vključeni akademsko in neakademsko osebje, študenti in preko anket tudi zunanji deležniki. Ko bo zaživel Fakultetni svet, bomo vključili tudi njih.

Prednosti:

- Vključenost deležnikov v zbiranje podatkov oziroma pripravo samoevalvacijskega poročila.

Priložnosti za izboljšanje:

- Vključenost Fakultetnega sveta v zbiranje podatkov oziroma samoevalvacijo programa

### **5.4.2 Realizacija zastavljenih ciljev iz prejšnjega samoevalvacijskega poročila**

*(Evalvacijo realizacije zastavljenih ciljev iz prejšnjega poročila pripravi direktor študijskega programa. Navede se kateri zastavljeni cilji iz prejšnjega samoevalvacijskega poročila so bili realizirani, ali so bili realizirani v celoti, kateri so še v procesu realizacije in kateri niso bili realizirani in kakšni so razlogi, da zastavljeni cilji niso bili doseženi, kakšni so predvideni novi roki za realizacijo, če so cilji še relevantni.)*

**Zastavljeni cilj :**

Poiskati motivirane študente z individualnim pristopom.

**Izvedeni ukrep:**

Ukrep je bil izveden. Izpeljali smo večje število individualnih pogovorov ob strokovnih dogodkih, na katerih so bili prisotni visoko motivirani posamezniki, ki so že aktivno izkazali interes za področje odprtega izobraževanja z drugimi aktivnostmi, npr. kot udeleženci mentorskega programa Open Education for a Better World. Del aktivnosti je bil usmerjen na kandidate, ki že opravljajo učiteljski poklic, želijo pa znanja dopolniti in nadaljnjo kariero zastaviti v povezavi z odprtim izobraževanjem (Sarajevo, srečanje v organizaciji »Asocijacija najboljih nastavnika EX YU« maja 2022).

- **Ali so bili vsi deležniki obveščeni o izsledkih in ugotovitvah pri samoevalvaciji študijskega programa ter o uresničevanju akcijskega načrta in načrtovanih nalog?: (DA/NE)**

*(Navede se kdo, kdaj in na kakšen način je obvestil vse deležnike – akademsko in neakademsko osebje, študente in študentski svet, zunanje deležnike)*

DA

Obveščen je bil Senat Poslovno-tehniške fakultete na seji dne 1.3.2023

Vsi ostali deležniki so bili obveščeni preko spletne strani.

- **Ali so podatki o temeljni literaturi in referencah nosilca posodobljeni v učnih načrtih vseh predmetov?: (DA/NE)**

*(Nosilci predmetov so odgovorni za posodabljanje podatkov »Temeljna literatura« in »Reference nosilca« v učnih načrtih svojih predmetov pred začetkom vsakega študijskega leta. Teh posodobitev učnega načrta ni potrebno potrjevati na Senatu UNG. Posodobitve nosilci predmetov sporočajo v knjižnico UNG in tajništvo programa.)*

DA

Vsako leto pred začetkom nosilci posodobijo podatke v učnih načrtih.

### 5.4.3 Akcijski načrt za izboljšave in razvoj

*(Akcijski načrt pripravi direktor študijskega programa in ga uskladi s koordinatorjem za kakovost in dekanom PTF. Nevedejo se zastavljeni cilji in potrebni ukrepi za njihovo realizacijo z navedbo konkretnih in jasnih kazalnikov in terminskih rokov ter odgovornim organom zadolženim za izvedbo, s čimer bo mogoče spremljati letno uresničevanje akcijskega načrta. Izvedbo akcijskega načrta nadzira direktor študijskega programa.)*

V naslednjem obdobju načrtujemo:

Zastavljeni cilj	Ukrep za izvedbo	Rok za izvedbo	Odgovorna oseba
Povečati količino povratnih informacij od študentov	Redni razgovori s predstavniki študentov enkrat na leto	Konec študijskega leta 2022/23	Direktor programa
Pregledati celoten študijski program in ugotoviti morebitne potrebe po dopolnitvah ali izboljšavah učnih načrtov	Organizirati interno delavnico z izvajalci študijskega programa	Konec študijskega leta 2022/23	Direktor programa
Zasnovati repozitorij odprtih izobraževalnih virov za program	Poskrbeti za izdelavo specifikacij in prototipa	Konec študijskega leta 2022/23	Direktor programa
Pomladiti in ojačiti ekipo pedagoških sodelavcev	Izpeljati razpis za nove zaposlitve	Konec leta 2023	Direktor programa
Preveriti in po potrebi popraviti razmerje med delom, ki poteka na daljavo, in delom, ki poteka na lokaciji	Analizirati možnosti in prilagoditi opredelitve v opisu študijskega programa	Konec študijskega leta 2022/23	Direktor programa

poglavje: Magistrski študijski program Načrtovanje in vodenje odprtega izobraževanja

UNG oziroma hibridno			
Redno preverjati in posodabljati infrastrukturno podporo za študij na daljavo in hibridni študij	Dogovor z razvijalcem potrebnih prilagoditvah e-platforme	Konec leta 2023	Direktor programa
Povečanje števila študentov iz Slovenije in bližnjih držav	Izdelava strategije za ciljano informiranje v Sloveniji in EU, zlasti pa tudi na Zahodnem Balkanu in v zamejstvu	Konec študijskega leta 2022/23	Direktor programa
Povečana tehnična podpora za sprotno pomoč uporabnikom	Dogovor z novim sodelavcem UNG IT, ki bo prioriteto skrbel za pomoč uporabnikom ter njegova vpeljava v delo	Konec študijskega leta 2022/23	Direktor programa
Več možnosti za medsebojni prenos izkušenj med predavatelji	Organizacija internih srečanj in delavnice za pedagoško osebje	Konec študijskega leta 2022/23	Direktor programa
Zavedanje študentov o možnostih mednarodnih izmenjav	Organizirati letna predavanja o možnosti mednarodnih izmenjav	Konec študijskega leta 2022/23	Direktor programa
Razumevanje študentov, kako se vrednoti obremenitev	Organizirati predavanja o obremenitvah študentov. Izpeljava lahko skupaj s promocijo anket in predstavitve rezultatov anket.	Konec študijskega leta 2022/23	Direktor programa
Več študentov, ki si šolnine krijejo sami	Izdelava strategije za ciljano informiranje v razvitih državah	Konec študijskega leta 2022/23	Direktor programa

Boljša finančna pokritost programa Načrtovanje in vodenje odprtega izobraževanja	Poiskati sponzorje za kritje šolnin in način za trajnejše financiranje na študijskem programu Načrtovanje in vodenje odprtega izobraževanja	Konec študijskega leta 2022/23	Direktor programa
Fakultetni svet je vključen v zbiranje in samoevalvacijo programa	Organizirati redne sestanke direktorja programa s Fakultetnim svetom	Konec študijskega leta 2023/24	Direktor programa

#### 5.4.4 Kronologija posodabljanja študijskega programa

*(Za načrtovanje in izvedbo posodobitev študijskega programa je odgovoren direktor študijskega programa. Na podlagi sklepa senata PTF podata direktor programa in dekan PTF usklajen predlog sprememb študijskega programa in učnih načrtov posameznih predmetov na Senat UNG, ki predloge obravnava in sprejema. Vse spremembe študijskega programa so kronološko evidentirane v tem poglavju.)*

#### Načrtovane posodobitve in spremembe:

*(Navede se vse načrtovane posodobitve in spremembe vsebine in strukturiranosti programa, učnih načrtov posameznih predmetov, načinov in oblik pedagoškega dela in dela študentov, ki so bile evidentirane na podlagi analiz delovanja in aktualnost vsebin programa ali na podlagi strateških odločitev o razvoju in bodočih usmeritvah programa, ki temeljijo na analizi zaposljivosti diplomantov in relevantnosti pridobljenih znanj na trgu dela ter ugotovitvah o novih potrebah po znanju v družbi.)*

- Vključitev novih predavateljev
- Skrb za skladnost s spremembami zakonodaje
- Racionalizacija načina izvajanja študijskega programa

#### Utemeljitev predlaganih sprememb:

*(Navede se kratke utemeljitve vseh načrtovanih in izvedenih sprememb.)*

- 1) **146. seja Senata PTF dne 27.10.2021:** Vsa predavanja in izpiti študijskega programa v prvem semestru študijskega leta 2021/22 se izvajajo v celoti na daljavo. Zaradi epidemioloških razmer in strukture študentov, ki so v veliki večini iz oddaljenih držav z izjemno nizko precepljenostjo proti COVID-19, situacija še



vedno ne omogoča prehoda na kombiniran način izvajanja študijskega programa, kakor je bil akreditiran.

- 2) **146. seja Senata PTF dne 27.10.2021:** Sprememba nosilca obveznega predmeta prvega letnika, Načrtovanje odprtega izobraževanja. Stari nosilec: doc. dr. Tanja Arh, novi nosilec: pridr. prof. dr. Jako Olivier. Do spremembe je prišlo zaradi prezasedenosti dosedanje nosilke, ki je prosila za zamenjavo. Novi nosilec se s predogom strinja.
- 3) **148. seja Senata PTF dne 16.2.2022:** Sprememba nosilca obveznega predmeta drugega letnika, Politike odprtega izobraževanja. Stari nosilec: prof. dr. Cene Bavec, novi nosilec: pridr. prof. dr. Dominic Orr. Do spremembe je prišlo, ker dosedanji nosilec iz zdravstvenih razlogov ne more nadaljevati nosilstva. Novi nosilec se z imenovanjem strinja.
- 4) **152. seja Senata PTF dne 31.8.2022:** Sprememba nosilca obveznega predmeta drugega letnika, Napredne tehnologije za odprto izobraževanje. Stari nosilec: pridr. prof. dr. John Shawe-Taylor, novi nosilec: pridr. prof. dr. Wayne Holmes. Do spremembe je prišlo zaradi preobremenjenosti oz. drugih zadolžitev starega nosilca. Novi nosilec se z imenovanjem strinja.
- 5) **152. seja Senata PTF dne 31.8.2022:** Sprememba pogojev za napredovanje.  
Doslej veljavni pogoji: Pogoj za vpis v 2. letnik je zbranih najmanj 48 ECTS iz prvega letnika, pri čemer mora imeti študent obvezno opravljene predmete Osnove odprtega izobraževanja, Strategije odprtega izobraževanja, Tehnologije odprtega izobraževanja in ustrezno število ostalih predmetov do skupno min. 48 ECTS.  
Novo sprejeti pogoji: Pogoj za vpis v 2. letnik je zbranih najmanj 48 ECTS iz prvega letnika.  
Obrazložitev: po pogovoru z izvajalci omenjenih predmetov in predmetov drugega letnika smo ugotovili, da študenti z zbranimi 48 ECTS iz prvega letnika pridobijo dovolj kompetenc za vključitev v študij v 2. letniku in so dodatni pogoji po nepotrebnem omejujoči iz naslednjih razlogov:
  - Če študent ne osvoji kompetenc predmeta Osnove odprtega izobraževanja, zaradi njegove vertikalne povezanosti z drugimi predmeti prvega letnika praktično ne more doseči pogoja 48 ECTS in se ta manjko ne odrazi šele pri predmetih drugega letnika.
  - Pri ostalih dveh predmetih, ki sta trenutno navedena kot pogoj za vpis v drugi letnik, lahko za upoštevanje vertikalne povezanosti med predmeti poskrbimo s semestrsko razporeditvijo. Za študente je npr. smiselno, da najprej opravijo Strategije odprtega izobraževanja in šele potem Politike odprtega izobraževanja. Če je prvi predmet uvrščen v prvi semester, drugi pa v drugega, ju lahko študent v primernem vrstnem redu opravi tudi znotraj enega študijskega leta.

- Za študente, ki se vpišejo po prehodih, pogoj priznanih obveznih predmetov ni vključen, pomembno je le število točk. Imeli smo konkretne primere takih študentov, ki so enega od v pogoju omenjenih predmetov morali opravljati v drugem letniku, ker jim na podlagi predhodnega programa ni bil priznan. V praksi nismo opazili zaradi tega nobenega konkretnega problema, zaradi katerega bi bilo potrebno zahtevati strožje pogoje.
- 6) **152. seja Senata PTF dne 31.8.2022:** Sprememba izvajanja študijskega programa:
- Spremeni se razporeditev predmetov po semestrih: (1) v prvem letniku se predmet Tehnologije za odprto izobraževanje prestavi iz drugega v prvi semester, predmet Načrtovanje odprtega izobraževanja pa iz prvega v drugi semester; (2) v drugem letniku se predmet Politike odprtega izobraževanja prestavi iz prvega v drugi semester, predmet Pravni vidiki odprtega izobraževanja pa iz drugega v prvi semester.
  - Akreditiran kombiniran model izvajanja, ki predvideva 10 tednov izvajanja študijskega procesa na lokaciji univerze, 20 tednov pa na daljavo, se dopolni tako, da se 10 tednov izvajanja na lokaciji lahko zagotovi v hibridnem načinu. To pomeni, da se za vse, ki na lokacijo iz utemeljenih razlogov v določenem časovnem intervalu ne morejo priti, omogoči aktivna vključitev v vsa predavanja in druge študijske aktivnosti na daljavo. Pri tem je z že vzpostavljeno infrastrukturo in metodami, uporabljenimi za online del programa, poskrbljeno tako za tehnično kot za pedagoško ustreznost, ki zagotavlja enakovredno obravnavano in pogoje za obe skupini študentov (prisotne na lokaciji in tiste na daljavo) ter zagotovitev vseh ciljev in standardov, predvidenih z akreditacijo.
  - Vsi izpiti in druga preverjanja znanja se za vse študente izvajajo na daljavo.
  - Zgoraj navedene spremembe se smiselno vnese v učne načrte vseh predmetov.
  - Zgornje spremembe predlagamo kot trajne, s pričetkom veljavnosti od 1. oktobra 2022 naprej.

Zaradi specifične situacije v študijskem letu 2022/23 dodatno k temu predlagamo **še sklep, ki velja samo za omenjeno študijsko leto:**

- Prvi termin za predavanja na lokaciji univerze (prvi trije tedni prvega semestra) se v študijskem letu 2022/23 izvede v celoti na daljavo.

Obrazložitev:

- Osnovni razlog za predlagane spremembe je racionalizacija izvajanja programa, saj glede na strukturo študentov prisotnost v štirih časovnih intervalih na lokaciji univerze za marsikoga predstavlja nepremostljivo oviro tako zaradi poklicnih obveznosti kot zaradi stroškov.

- Izvajalci programa Načrtovanje in vodenje odprtega izobraževanja so eksperti na področju odprtega učenja, e-učenja, pedagogike, tehnološke podpore izobraževanju in drugih relevantnih področjih, ne gre torej za ekipo "priučenih" izvajalcev na daljavo, ki bi se s tem prvič spopadli med epidemijo COVID-19, pač pa za strokovnjake, ki imajo vse kompetence za izvajanje v hibridnem načinu. Ne glede na to bomo z redno izmenjavo izkušenj ter po potrebi z dodatnimi usposabljanji poskrbeli, da bo izvedba na primerni kakovostni ravni.
  - V že akreditirani verziji študijskega programa Načrtovanje in vodenje odprtega izobraževanja večinski del (20 od 30 tednov) že po sami potrjeni zasnovi poteka na daljavo. Za to imamo vso potrebno infrastrukturo in uporabljamo pedagoške pristope, primerne za poučevanje na daljavo. Sam hibridni način smo v času COVID-19 na univerzi zelo temeljito preizkusili v okviru različnih študijskih programov. Za to smo res dobro opremili predavalnice in vpeljali v sistemsko uporabo e-platformo MiTeam, ki so jo razvijalci posebej prilagodili za naše potrebe, oboje pa smo v živo predstavili tudi ob obisku evalvacijske komisije in predstavnikov NAKVIS na lokaciji UNG v Vipavi dne 21.10.2021 ob posopku reakreditacije UNG) in je bilo v odločbi izrecno navedeno, da je hibridno poučevanje med pomembnimi prednostmi ustanove (str. 13 Odločbe o podaljšanju akreditacije UNG, prejete 12.7.2022).
  - Omenjena infrastruktura je primerna in bila temeljito preizkušena tudi za izpite in druge oblike preverjanja znanja na daljavo.
  - V sodelovanju z UNESCO-m in eksperti z vsega sveta smo razvili mednarodno relevanten program. Poleg študentov iz Slovenije na tem programu študirajo tudi študenti iz Tanzanije, Namibije, Gane, Egipta, Mavricija (lani smo iz ZDA pridobili sponzorska sredstva za kritje šolnine za študente z globalnega juga), letos pa pričakujemo med drugim tudi nove študente iz Ugande, Libanona, Bahrajna, Srbije, Severne Makedonije, Ukrajine. V veliki meri gre za osebe z večletnimi izkušnjami v izobraževanju, tudi z vodstvenimi funkcijami z izobraževanju, nekateri imajo že opravljene druge magistrske programe ali celo doktorate. Vpisujejo se z jasno in močno motivacijo, zato menimo, da bo večina tudi v hibridnem načinu z enako zavzetostjo sodelovala in napredovala v programu, medtem ko bi vztrajanje pri obvezni prisotnosti na lokaciji univerze za marsikoga pomenilo, da se v študij ne bi mogel vključiti.
- 7) **153. seja Senata PTF dne 26.10.2022:** Skladno s 3. in 8. členom Zakona o strokovnih, znanstvenih in umetniških naslovih (ZSZYB) se spremenijo strokovni nazivi za diplomante:  
Star naziv: magister odprtega izobraževanja / magistrica odprtega izobraževanja  
Star okrajšan naziv: mag. odp. izobr.  
Nov naziv: magister inženir odprtega izobraževanja/magistrica inženirka odprtega izobraževanja  
Nov okrajšan naziv: mag. inž. odp. izobr.
- 8) **153. seja Senata PTF dne 26.10.2022:** Sprememba nosilca obveznega predmeta drugega letnika, Praktikum voditeljskih veščin za vključujočo družbo znanja: stari

nosilec: prof. dr. Valerij Dermol, novi nosilec: pridr. prof. dr. Dominic Orr in sprememba nosilca izbirnega predmeta Odprto izobraževanje v podjetjih: stari nosilec: prof. dr. Valerij Dermol, novi nosilec: pridr. prof. dr. Veronika Dolar. Do sprememba je prišlo na prošnjo dosedanjega nosilca, ki je zaradi zdravstvenih razmer prenehal s poučevanjem. Nova nosilca se s spremembo strinjata.

### **Realizirane posodobitve:**

*(Navede se datum potrditve posamezne spremembe na Senatu UNG.)*

- 1) datum seje Senata UNG: 17.11.2021
- 2) datum seje Senata UNG: 17.11.2021
- 3) datum seje Senata UNG: 9.3.2022
- 4) datum seje Senata UNG: 14.9.2022
- 5) datum seje Senata UNG: 14.9.2022
- 6) datum seje Senata UNG: 14.9.2022
- 7) datum seje Senata UNG: 23.11.2022
- 8) datum seje Senata UNG: 23.11.2022

### **Datum obvestila na NAKVIS:**

*(O spremembah obveznih sestavin študijskih programov UNG seznanjeni NAKVIS v 30 dneh od njihovega sprejema. Za vnos podatkov o potrjenih spremembah programa v sitem e-NAKVIS je zadolženo tajništvo študijskega programa. Pravilnost vnosa podatkov nadzirata direktor programa in dekan PTF, ki predlagata rektorju UNG, da vnesene spremembe uradno odda s strani UNG. Navede se datum oddaje posamezne spremembe v e-NAKVIS.)*

- 1) datum obvestila na NAKVIS: 19.11.2021
- 2) datum obvestila na NAKVIS: 19.11.2021
- 3) datum obvestila na NAKVIS: 11.3.2022
- 4) datum obvestila na NAKVIS: 7.10.2022
- 5) datum obvestila na NAKVIS: 7.10.2022
- 6) datum obvestila na NAKVIS: 7.10.2022
- 7) datum obvestila na NAKVIS: 19.12.2022

poglavje: Magistrski študijski program Načrtovanje in vodenje odprtega izobraževanja

8) datum obvestila na NAKVIS: 19.12.2022

**Obveščanje študentov in javnosti:**

*(Navede se spletne strani, kjer je sprememba programa objavljena.)*

<https://www.ung.si/sl/fakultete/poslovno-tehniska-fakulteta/studij/magistrski-studijski-program-nacrtovanje-in-vodenje-odprtega-izobrazevanja/>

<https://www.ung.si/en/schools/school-of-engineering-and-management/study/masters-degree-programme-leadership-in-open-education/>