

PRIPRAVA OPISA TEME OB VLOGI ZA ODOBRITEV TEME DIPLOMSKEGA ALI MAGISTRSKEGA DELA

Prvi korak k pisanju diplomskih in magistrskih del je priprava **opisa teme**.

Pred pripravo opisa teme dela mora študent pregledati ključno literaturo z obravnavanega področja. Namen opisa je oblikovati **jasen okvir in temeljne usmeritve dela**, ki študentu pomagajo pri pisanju dela.

Opis teme mora vsebovati naslednje točke:

1. **Naslov v slovenskem in angleškem jeziku.** Naslov naj ne bo predolg in naj dovolj natančno odraža vsebino dela, zlasti konkreten študentov prispevek. V naslovu se po možnosti izogibajte kraticam in imenom podjetij (le-ta je izjemoma možno uporabiti, a vedno s soglasjem podjetja in v prvem sklonu). Angleški naslov mora biti vsebinsko ekvivalenten slovenskemu.
2. **Kratek opis teme (največ 700 znakov s presledki):** Opredelitev obravnavanega problema oziroma predmeta preučevanja naj bo čim bolj natančna in jasna. Daje naj odgovore na vprašanja, kot so:
 - a. Kateri specifični problemi, dileme, nejasnosti, razvojne ali naložbene ideje oziroma priložnosti itd. bodo obravnavani v diplomskem oziroma magistrskem delu in kaj so pričakovani rezultati?
 - b. Katere so temeljne predpostavke oziroma kaj je v grobem o tej problematiki že znano (pri tem je potrebno navesti vsaj nekaj temeljnih referenc iz strokovne literature in dobre prakse) in kaj ni znano oz. je izziv, ki se ga loteva delo?

Pri izboru in opredelitvi predmeta preučevanja je potrebno biti pozoren, da se le-ta ne prekriva s temami že obstoječih del in da je jasno razvidno, kaj bo lastni prispevek študenta.

3. **Namen in cilji (največ 400 znakov s presledki):** Namen mora odgovoriti na vprašanje, zakaj se je študent lotili dela na izbrano temo (npr. »namen dela je primerjati ...«, »namen dela je izboljšati ...«, »namen dela je upravičiti razvojno ali naložbeno idejo oziroma priložnost«, »namen dela je ugotoviti ...«, »namen dela je zagotoviti informacijsko podporo za ...«, »namen dela je prispevati k razvoju znanosti o ...«). Pri opredelitvi ciljev mora študent nakazati, kaj vse mora opraviti, da bi dosegel zastavljeni namen. Samo kot zgled, nikakor ne kot zaključen seznam, iz katerega se izbere najprimernejše, navajamo npr.: »pregledati strokovno literaturo ...«, »analizirati poslovanje in iz analize izluščiti ključne prednosti in pomanjkljivosti ...«, »na osnovi ugotovitev predlagati izboljšave obravnavanih postopkov«. Cilji morajo biti oprijemljivi in števnji, npr.: primerjava nečesa, meritev nečesa, analiza stanja, poročilo o nečem, predlog izboljšave, izboljšava nečesa, razvoj nečesa itd.
4. **Opis metodologije (največ 400 znakov s presledki):** V zvezi z metodologijo je potrebno predvsem opredeliti
 - a. **katere metode in kako konkretno bodo uporabljene** (nekaj primerov: formulacija problema, analiza potreb, zasnova računalniškega programa, implementacija, ugotavljanje učinkov, zasnova modela, računalniška simulacija, vrednotenje rezultatov, deskripcija, primerjava, analiza, sinteza, indukcija, dedukcija)
 - b. **druga metodološka vprašanja**, kot npr.: tip, pogoji in način pridobivanja podatkov, uporabljena instrumentacija, uporabljene predpostavke, druge informacije,

pomembne za osvetlitev predvidene metodologije, morebitne opombe glede varovanja podatkov ali etičnih vidikov.

5. **Predvidena literatura:** Literatura naj bo tako domačega kot tujega izvora. V predlogu teme je potrebno navesti od 3 do 5 domačih in/ali tujih virov, med katerimi naj ne prevladujejo spletni viri in ki naj ne bodo starejši od 5 let. Literatura mora biti naštetá v obliki, kot jo predpisujejo navodila za izdelavo diplomskega oziroma magistrskega dela.

Izbrani mentor je skupaj s študentom soodgovoren, da je opis teme vsebinsko in oblikovno kakovostno pripravljen, preden ga v obravnavo prejme Komisija za študijske zadeve. Iz njega mora biti tudi razvidno, da bo delo na zahtevnostnem nivoju, primernem za diplomsko oziroma magistrsko delo.